



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino

ATA nº 19/2020

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
2 Ensino, no dia vinte e nove de julho de dois mil e vinte (29.07.2020), correspondente à
3 décima nona reunião do semestre, que teve início às dez horas, realizada de forma remota,
4 por meio da plataforma google meet. Estiveram presentes os membros da Comissão
5 representantes técnico-administrativos Renata Geni Barbosa Martins e Cíntia Kuklinski, que
6 secretariou a reunião para fins de registro e elaboração da ata, e os membros docentes
7 Márcia Bündchen, presidente da comissão, Cláudia do Nascimento Wyrvalski e Cristina
8 Simões Costa. O membro Gabriel Fernandes Silveira justificou ausência por estar sem
9 acesso à internet. A pauta foi a finalização da minuta do regimento da CAGE e a elaboração
10 do edital de seleção de bolsistas do Piben. Os membros discutiram a respeito das
11 referências ao regimento geral presente no regimento da CAGE, e decidiram manter a
12 referência no texto. A diretora lembrou que as atribuições dos membros da CAGE estão
13 referidas no regimento geral. Atentaram para fazer distinção entre as atribuições da CAGE
14 e as dos seus membros. Além disso, acertaram a organização e formatação dos parágrafos.
15 Quanto ao edital do Piben, a diretora explicou que três professores ainda não haviam
16 preenchido os critérios requeridos. Além disso, realizaram alterações tais como suprimir dos
17 objetivos o termo “fomentar”, uma vez que o edital se trata da seleção dos estudantes.
18 Também realizaram alterações relacionadas à formatação do edital, e adequaram o
19 documento à determinação segundo a qual as atividades e a seleção serão realizadas
20 exclusivamente de forma não presencial. A diretora ponderou que, para os próximos editais,
21 as etapas da seleção deverão ser numeradas, e os membros sugeriram que, nos próximos
22 editais de seleção, seja incluído um resumo do projeto para que o aluno leia. Especificaram
23 como será realizada a seleção, definindo a data, o horário e explicitando que será de forma
24 não presencial. Combinaram que a secretária verificará se, quando do período programado,
25 todos os coordenadores enviaram os relatórios e controles de frequências ao e-mail do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

26 Piben, solicitando aos que não fizerem que o façam, e que, posteriormente, encaminhará a
27 documentação relacionada ao setor de ensino, para fins de arquivamento. Nada mais
28 havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai assinada por
29 mim e pelos demais presentes.

Nome	Assinatura	30
Cintia Faria Teixeira Kuklinski		31
Cláudia do Nascimento Wyrvalski		32
Cristina Simões Costa		33
Márcia Bündchen		
Renata Geni Barbosa Martins		