



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino

ATA nº 23/2020

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
2 Ensino, no dia vinte e seis de agosto de dois mil e vinte (26.08.2020), correspondente à
3 vigésima terceira reunião do semestre, que teve início às dez horas, realizada de forma
4 remota, por meio da plataforma *google meet*. Estiveram presentes os membros da
5 Comissão representantes técnico-administrativos Renata Geni Barbosa Martins, Gabriel
6 Fernandes Silveira e Cíntia Kuklinski, que secretariou a reunião para fins de registro e
7 elaboração da ata, e os membros docentes Márcia Bündchen, presidente da comissão,
8 Clarissa de Godoy Menezes, Cláudia do Nascimento Wyrvalski, Cristina Simões Costa e
9 Tanisi Pereira de Carvalho. A pauta foi a aprovação das atas da CAGE. Iniciaram pela
10 apreciação das atas registradas no período de vinte e dois de novembro de dois mil e dezoito
11 a dezesseis de dezembro de dois mil e dezenove, enviadas pelo professor Fábio Yoshimitsu
12 Okuyama, de acordo com a constituição anterior da CAGE. Manifestaram aprovar todas as
13 referidas atas e seus conteúdos. A secretária ficou de organizar as atas no drive do e-mail
14 do Piben, padronizando os títulos dos arquivos de acordo com as datas em que as reuniões
15 ocorreram. A respeito das atas elaboradas no ano de 2020, os integrantes discutiram alguns
16 aspectos relacionados ao conteúdo, especialmente em relação à menção, em ata, de
17 demanda do Concamp, a saber, por elaboração de regimento interno da CAGE antes que
18 o envio oficial dessa demanda à CAGE tivesse sido efetivado. A diretora lembrou, então,
19 que as reuniões do Concamp são de domínio público, e que a resposta à demanda foi
20 enviada após a formalização do referido pedido. A professora Cristina Simões fez referência
21 ao fato de que desde a metade do ano de 2018 já havia a incumbência, por parte da CAGE,
22 para a criação do seu regimento interno. Ponderaram, então, em corrigir o texto de acordo
23 com a referida necessidade intrínseca, independentemente dos apontamentos do
24 Concamp, mantendo que, diante da conhecida demanda do Concamp, a resposta seria
25 enviada após a notificação oficial por parte desse conselho. Além disso, a professora
26 Cristina Simões solicitou, em relação à terceira ata de 2020, que fosse detalhado que o
27 recebimento de um recurso da professora Regina Felisberto ocorrera fora de prazo, e que
28 por isso não havia sido considerado, além de solicitar que fosse mencionada discussão da
29 necessidade de critérios quando forem identificadas discrepâncias nas avaliações, e quais
30 ações seriam tomadas quando essa condição for verificada, deliberando-se pela futura
31 realização de uma análise crítica dos documentos em relação a esse ponto (editais,
32 formulários e homologação e avaliação, prazos, entre outros). A respeito da ata 16, a
33 professora Cristina Simões solicitou que constasse que não participou da distribuição das



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

34 bolsas porque submeteu proposta ao edital. A professora também sugeriu que fosse
35 organizada uma formação para os bolsistas, em conjunto com os setores de pesquisa e
36 extensão, sobre questões básicas que envolvem a pesquisa e a busca de dados, tais como
37 o acesso à periódicos e repositórios de aprendizagem, além de noções sobre como
38 alimentar seus currículos na plataforma lattes, e lembrou que a biblioteca já oferece tal
39 treinamento, necessitando apenas agendar para que os alunos, em uma tarde, possam
40 receber essas orientações. A presidente considerou a ideia válida, e acrescentou que será
41 realizada também uma atividade de acolhimento juntos aos alunos. Convidou os membros
42 a realizarem uma fala em nome da CAGE para apresentar a comissão, para ressaltar as
43 exigências mais importantes presentes no edital dos bolsistas da CAGE e explicar que
44 acompanharão os alunos, além de, de acordo com a ideia da professora Cristina Simões,
45 anunciar que será organizado o referido treinamento. A presidente considerou que os
46 coordenadores deverão apresentar aos bolsistas um resumo explicativo contendo as
47 adaptações para as atividades, as quais serão realizadas de forma exclusivamente remotas,
48 e perguntou aos membros a respeito de como eles consideram que deva ser a forma de
49 contato com os coordenadores para fazer a solicitação do encaminhamento supracitado.
50 Além disso, a diretora perguntou aos membros da comissão o que avaliavam sobre a ideia
51 de dar publicidade aos projetos na página do Ensino no site do IFRS, campus Porto Alegre.
52 A professora Cristina Simões se voluntariou para realizar a fala aos novos bolsistas, e os
53 membros consideraram que o contato com os coordenadores para que os mesmos
54 enviassem aos bolsistas o resumo relacionado às adaptações dos projetos para as
55 atividades remotas poderia ser feito por e-mail. Consideraram a divulgação dos projetos no
56 site do IFRS bastante positiva, e acrescentaram que, para dar maior visibilidade a comissão
57 e informar melhor a comunidade, as atas das reuniões também deveriam ser divulgadas no
58 site. Nada mais havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai
59 assinada por mim e pelos demais presentes.

Nome	Assinatura
Cintia Faria Teixeira Kuklinski	
Clarissa de Godoy Menezes	
Cláudia do Nascimento Wyrvalski	
Cristina Simões Costa	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Gabriel Fernandes Silveira	66
Márcia Bündchen	67
Renata Geni Barbosa Martins	68
Tanisi Pereira de Carvalho	