



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino

Ata nº 09/2020

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
2 Ensino, no dia vinte e um de maio de dois mil e vinte (21.05.2020), correspondente à nona
3 reunião do semestre, que teve início às quatorze horas, realizada de forma remota, por meio
4 da plataforma google meet. Estiveram presentes os seguintes integrantes da comissão: Os
5 docentes Cristina Simões da Costa, Tanisi Pereira de Carvalho, Clarissa de Godoy
6 Menezes. Os técnicos administrativos Cíntia Faria Teixeira Kuklinski, secretária, e Luciane
7 Fernandes, além da discente Ana Carolina Lopes da Cruz. A pedido da diretora, o grupo
8 ficou de estabelecer quem seria a presidente da reunião, e os participantes votaram na
9 docente Clarissa de Godoy Menezes. A reunião foi marcada com a seguinte pauta: testar o
10 formulário de avaliação dos relatórios de avaliações dos bolsistas e coordenadores dos
11 projetos. Os membros discutiram alguns dos problemas que observaram quando
12 procederam a avaliação dos relatórios, ponderando sobre a inserção de outros campos para
13 que pudessem inserir observações a respeito, tais como para o caso em que a aluna deixou
14 o projeto antes do final, e portanto não participou de eventos na conclusão do projeto e para
15 especificar o que não foi atingido pelo bolsista, ou seja, em todos os campos em que houver
16 a opção “parcialmente” em relação ao alcance dos objetivos. Além disso, estipularam a
17 inserção de uma referência aos itens, quando é requerido apontar se todos eles foram ou
18 não contemplados, no relatório do coordenador. Os membros alteraram a redação de
19 algumas das perguntas, assim como substituíram o campo de resposta “parcialmente” por
20 “não se aplica”, para alguns itens. A docente Clarissa sugeriu que seja inserido o plano de
21 trabalho do bolsista, além dos relatórios, nas pastas dos avaliadores. Definiram que serão
22 dois membros para cada relatório dos projetos. Decidiram realizar uma orientação para os
23 coordenadores de projeto em relação a forma correta de preenchimento dos relatórios. A
24 docente Clarissa questionou a finalidade do parecer, que vem por último no formulário, e
25 os membros ponderaram sobre a necessidade de sua existência, definindo que, após a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

26 inserção dos campos de observação, o parecer, que se dirige ao coordenador, não precisa
27 detalhar novamente o que foi escrito como observação, mas sim constar para comentários
28 mais gerais e conclusivos a respeito da avaliação. Nada mais havendo para o momento,
29 eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais
30 presentes.

Nome	Assinatura	31
Ana Carolina Lopes da Cruz		32
Cintia Faria Teixeira Kuklinski		33
Clarissa de Godoy Menezes		34
Cristina Simões da Costa		35
Luciane Fernandes		36
Tanisi Pereira de Carvalho		37
		38