

Documentação MCONF HTML 5

Base de conhecimento do Serviço de Conferência Web



Sumário

Manual do usuário	4
Como entrar em uma reunião a partir de um endereço web	4
Como entrar em uma reunião a partir de uma comunidade	
Como participar de uma reunião	15
Permissões para convidados, moderadores e apresentadores	15
Habilitar o áudio	15
Habilitar uma câmera	
Colocar o microfone em modo mudo (deixar o microfone inativo)	
Sair da sala de reunião	22
Permissão para Apresentadores	23
Enquete	25
Apresentação	
Compartilhar vídeo do Youtube	30
Transmitir sessão	32
Abrir múltiplas notas	
Compartilhar a tela	35
Permissão para moderadores	
Gravar uma reunião	
Gerenciar os participantes	40
Como se conectar com um equipamento de Vídeo Conferência	
Manual do administrador institucional	
O que é um administrador institucional	
Escopo de atuação do administrador institucional	
Gerenciamento da instituição	47
Minha instituição	48
Usuários	49
Incluir conta de usuário somente na instituição	50
Alterar conta de usuário somente na instituição	52
Promover administrador institucional	
Despromover de administrador institucional	59



Comunidades	
FAQ	63
FAQ para o administrador	
Onde ficam cadastrados os usuários que acessam via redes sociais?	63
Como alterar a instituição de um usuário cadastrado via redes sociais?	63
Quais as limitações de um usuário cadastrado via redes sociais?	63
FAQ para o usuário final	64



Manual do usuário

Como entrar em uma reunião a partir de um endereço web

Exemplo de um endereço web de uma sala de conferência:

https://mconf.rnp.br/webconf/projeto-xtpo

Se você receber um link, através de um e-mail de agendamento ou por algum sistema de mensagem instantânea, bastar copiar o endereço e colar no seu navegador web.

Obs. Utilize a combinação de tecla de atalho <CTRL+C> para copiar o endereço web após seleciona-lo e depois <CTRL+V> para colar na barra de endereço do navegador web.

Existem 4 formas de entrar em uma reunião:

- Pela federação CAFe Sua instituição precisa ter aderido a CAFe e o acesso liberado no serviço de conferência web;
- Conta local É uma conta cadastrada na base local do Mconf.
- Redes Sociais Google e Facebook;
- Convidado Não é necessário se autenticar, basta informar um nome.

Atenção: Um participante convidado não tem sua identidade garantida, portanto, é uma característica que precisa ser levada em consideração ao planejar um evento com este tipo de acesso.

O passo a passo abaixo descreve como acessar a sala das quatro maneiras diferentes.

1. Cole o link na barra de endereço do seu navegador.



2. Uma vez colado o link é possível entrar com seu usuário autenticado ou como convidado.



3. Para acessar com seu usuário autenticado pela federação CAFe clique na imagem abaixo.



- 4. Prossiga com o processo de autenticação federado como em qualquer outra tipo de acesso.
- 5. Para entrar com uma conta local, clique no link "Minha conta não é federada".

Acessar sala: XPTO • Mconf RNF × +		- 0 ×
← → C		* 0 🗛 0 🖉 😫
Conferência web 🚵 _{RNP}		Comunidades Conferências
	Seja bem-vindo à sala de reuniões: XPTO Esta è uma conferência pública. O estado atual da reunião ê: não Iniciada Para participar; faça login abaixo	
	Já tenho uma conta Não tenho uma conta Verte contratos de formas Entrar Verte contar tolo a formas ou concettar con Contar con Con Contar con Contar con Contar con Contar con	
VIII		

6. Digite seu login e senha nos campos indicados e clique em Entrar:



R Acessar sala: XPTO + Moonf RNP × +		- o ×
← → C ≜ https://h.mconf.rnp.br/webconf/xpto		* 0 * 0 9 🚇 :
Conferência web 😹 _{RNP}		Comunidades Conterências
	Seja bern-vindo à sala de reuniões: XPTO Esta è uma conferência pública. O estado atual da reunião é: Inão iniciada Para participar, faça login abaixo Login Valo tenho uma conto Senha Pereversor Espereversor Espereversor Voltar para conto local Pereversor Espereversor Voltar para conto local Conta na federata Senha Entrar	

7. Para acessar usando redes sociais, basta clicar no ícone correspondente à rede desejada.

a.	Para acessar via	Facebook,	clique no	o botão	indicado:
----	------------------	-----------	-----------	---------	-----------

📑 Entrar no Facebook Facebook 🛛 🕂 +				
← → C ≜ https://www.facebook.com/login.php?skip_api_logi			Anònimo 🖨 🚦	
	facebook common	100 C		1
		Entrar no Facebook Emai ou teetone Senha Entrar Espaceus e cent? au Cruz nova centa Agora não		
	Portugués (Branch) English (MD) English Fran Innovana B. Offer Messenger Placeboot Groupen Instagener Groupen Instagener Groupen Instagener Termitorik 6 2019	nçalı (Fance) Italiano Deutoch 45.2 ⁴ (PC) (PC) (B SEE ★ at Lie Encontrer amgus Person Perts Pignas Categoras de Págna Locas Jopes Locas Marietgiace encontre Auda para togin Apúda		

Entre com suas credenciais e em seguida, permita ao MCONF o acesso às suas informações no sistema.



(3) Entrar com o Facebook × +	- o x.
← → C	503760648zredirect_uri=https%3A%2F%2Fx.mconf.mp.lor%2Fusers%2Fauth%2Ffacebool%2Fcallback&response_type=code&scope=email&state=e7eecd71278df 🖈 🚺 Anhimo 😂 🚦
f Pesquisar	🔍 🚱 Claudio - Pégina inicial - Encontrar amigos - 🚉 💿 🧳 📀 👻
	RNP H receberá: suas permissões para nome e foto do perfil e endereço de
	email.
	🗹 Estar Isso
	Continuar como Claudio
	Cancelar
	🖨 issa nän samtis nuo a satisatiun nublinus na Farabasis
	Extension provide supervised processor in a non-second Publica de Privacidade

O sistema irá te informar que a autenticação foi realizada com sucesso.

Acessar sala: XPTO • Mconf RNP × +				a ×
← → C ● https://h.mconf.mp.br/bigbluebutton/rooms/xpto/invite#_=_			🕆 🚺 🛛 Anônir	no 🖨 🗄
Conferência web	Autenticado com sucesso com uma conta de facebook.	ferências	۰ ۵	
	Seja bem-vindo à sala de reuniões: XPTO Esta è uma conferência pública. O estado atual da reunião è: não iniciada Para participar: faça login abaixo			
	Confirmação			
	Você está entrando na conferência como:			
	Claudio Comelio Confirmar			
	Manual do Reguisitos Mais sobre Tecnologia usuálno de uso este serviço Miconf			
Meu dis	positivo é compativei? Requisitos de uso 6 2010-2019 Serviço de conferência web (Mconf) Languages: English (en) Português (pt.br)			

b. Para acessar via Google, clique no botão indicado:



G Fazer login nas Contas do Googi x +	-	o x
C frær kejn en Carne de Goig: x +	 • Modbag (\$3600 hg/\$3600 hg/\$200 hg/\$20	

Escolha o seu email cadastrado no gmail, ou entre com suas credenciais, e logo será aprovado seu login.

Acessar sala: XPTO • Mconf RNF × +					
← → C ≜ https://h.mconf.mp.br/bigbluebutton/rooms/xpto/inv				Antonimo 🖨	1
Conferência web		ferências	4	- 🔘	
	Seja bem-vindo à sala de reuniões: XPTO Esta è uma conferência pública. O estado atual da reunião é: desconhecido Para participar, faça login abaixo Confirmação				
	Ciaudio Comeilo Confirmar				
	Manual do Requisitos Mas sobre Tecnología usuário de uio este serviço Micont Reu dispositivo é compative?? Requisitos de uiso © 2010-2019 Serviço de contenência velo (Micont) Languages: English (en) Portugués (pl.br)				

8. Para entrar como um convidado, informe seu nome completo e clique no botão "Próximo".



Acessar sala: XPTD + Mconf RNP × +			- 0	×
← → C https://h.mconf.rnp.br/webcont/xpto	3	0 + 0	0	0 :
Conferência web 🔊 RNP	Comunidades	Conferências		
	<section-header></section-header>			

9. Se o status da reunião é não iniciada e você não é membro da comunidade, não será possível entrar na sala até que algum membro inicie a mesma.

🖪 Acessar sala: XPTO + Mconf RNP 🛪 🕂						0 3	ĸ
← → C 🔒 https://h.mconf.mp.br/bigbluebutton/rooms/xpto	Invite		\$	0 🔺	0 0		:
Conferência web 蒶 _{RNP}	Página inicial	Comunidades	Conferências	¢	- ()	ľ
	<form> Seja bem-vindo à sala de reuniões: XPTO. Late uma conferência pública: O estado atual da reunião e: Dia Dia Dia Dia Par participar, fina login abato Confirmação Device Desk RNP Manario Registos Manario Registos</form>						

- 10. Entre em contato com quem agendou a reunião e informe que a sala está fechada.
- 11. Uma vez que a sala é iniciada, se esta for uma sala privada é necessário possuir a chave de acesso dela. Informe a chave secreta e clique no botão entrar.
- 12. Se a chave informada estive incorreta ocorrerá uma falha de autenticação.



13. Se a chave estiver correta, você terá acesso a sala de reunião



Como entrar em uma reunião a partir de uma comunidade

Obs: Só é possível acessar uma sala, através da sua página inicial, de uma comunidade que você já faça parte.

É possível entrar em uma sala de uma comunidade a partir da página inicial do serviço de conferência web.

1. Acesse a página principal através do endereço <u>https://confweb.rnp.br</u> e efetue login com seu usuário e senha.



2. Acesse o link das comunidades no menu superior do portal.

Página inicial • Mconf RNP Test × +					- 0	
← → C ≜ https://h.mconf.rnp.br/home					Anônimo 🍯	9
Conferência web 🛛 🎆 RNP		Página inicial	Comunidades Conferências	*	- 😵	
	Claudio de Souza Cornelio Claudio convelio(ĝtercerio mp br	Nenhuma reunião em andamento. Seu endereço https://h.mconf.rnp.br/vebconf/claudio-de-souz Ibj Consept ema mentão ctr. ctr.				
	Vicól não posoi nentruma conferência agendeda a partir de hoja. Esplore todos as conferências digunômies Vigia as exas conferências passadas	Miniaa comunidades t constitutes encontades PTO Comunidades contrained Comunidades Ver todes comunidades				
	Meu dispositivo è compative? Regulatos de uso e 2010-2019 Serviço de contenier MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO MINISTÉRIO DEFESA CULTURA DA SAUDE EDUC	ca web (Ncon) Languages English (en) Portugués (pt br) NO DA MINISTÉRIO DA GOVERNO LAÇÃO CIÊNCIA, TECNOLOGIA, FEDERAL INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES				



3. Digite o nome do comunidade na caixa de pesquisa.

← → C			🖈 🤷 Anônimo 🖨 🗄
Conferência web 🔊 RNP		Página inicial Comunidades C	onferências 🥂 - 🗞 -
Con Encontre	nunidades o comunidades de usualrios que compartitham os mesmos interesses		
Todes	Minhas comunidades Ordenar por: Relevância Nome	Criar uma comunidade	
Filtrar c	comunidades por nome		
18 comunid	stades executivadas DSEAD2019 * Commondes palities arm 1 membras 2 adjetinis de citar Corras SIP Security se deu devido ao uso de contrais do tigo Schewich PEX IP ser crascida en programas, médias e grandes empresas, e até mesmo por redes de instituições de ensino e consciusa		
ŝ	Webmar HTML5. Communicate private som 2 membress Apresentapijo de atkuelização do Conferência Web; para nova interface em HTML5.	Teste - documentação m udanças Doc mudanças - teste 1 mentadora 0 mentagemen	
<u>م</u>	Operação - Mconf # Comunidade pública com 1 membros Comunidade para as reuniões de operação do Serviço de Conferência Web da RNP.	0 conferências mais	
(<u>*</u>)	teste html5 # Convustaise platea son 8 membros Sala para recordes usando uma sala html5		
	Teste - documentação mudanças Comunidad privale com 1 mentros Doc mudanças - teste		
4	Teste # Comunitade privata con 1 membros teste		
(<u>*</u>)	Comunidade Teste UFG @ Comunitade pública com 1 membros		

4. Observe que a pesquisa traz diversos resultados. Selecione a comunidade que deseja ingressar na sala de reunião.

← → C					nônimo 🖨 🗄
Conferência web 🛞 RNP		Página inicial	Comunidades	Conferências	- 😵
	Comunidades Encortre comunidades de usuários que compartilham os mesmos interesses				
	Totas Ordenar por Relevanda None wtihar	Crear una comundade			
	Meu dispositivo é compative? Requisitos de uno © 2010-2019 Serviço de conterência web (Mconf), Langua Image: RNP MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA CULTURA DA SAUDE MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO DEFESA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO DEFESA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO DEFESA MINISTÉRIO DA MINISTERIO DA MINISTERIO DA MINISTÉRIO DA MINISTERIO DA MINISTE	nges: English (en) Portugués (pt.br) Ministério da Governo Lia, Tecnología, federal E Comunicações			

5. Se aparecer a mensagem que é necessário um pedido de adesão aos administradores da comunidade, só será possível acessar a sala através do endereço web da respectiva sala de reunião.



Mconf RNP Test x Nova guia ← → C Attps://tumconf.rnp.br/spaces/webinar-html5/join_rn	× + equests/new		ń	0	- 0 X
Conferência web		Você precisa participar desta comunidade para acessá-la. Envie um pedido de adesão aos administradores.	iferências		- 🚯
	*	Webinar HTML5			
		Envie um pedido de adesão aos administradores da comunidade Escreva uma minisagem para enviar aos administradores da comunidade Condor			
	Meu disposit	no é compative? Requeites de uno e 2010-2019 Serviço de conterência web (Mconf), Languages: English (en) Português (pt.br) MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, DEFESA CULTURA DA SAUDE EDUCAÇÃO MOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES			

Solicite o endereço web da sala de reunião.

6. Se a comunidade for pública e a sessão iniciada você pode entrar na sala.

Operação - Mconf • Mconf RNP X Nova guia					- 0	
← → C ≜ https://h.mconf.rnp.br/spaces/operacao-mconf					Anônimo 🖨	
Conferência web 🗟 🕅 RNP		Página inicial	Comunidades	Conferências	- 🚯	
	Operação - Mconf Comunidade pública Pagina Inicial Webconteriência Mural Conferências Usuainos					
	Descrição da comunidade Camuridade para as rexultes de spençio do Serviço de Cardeninca Web da IRNP: Usuários recentemente inscritos Pelpo Ceagos Ler mais	Entrar na comundade Webconferéncia Muita Su ha readia on andametro. Judiar Merantadore Readia Perantadore Readia Reshuma conferéncia mesta Comunidas Administradores Paípa Cacapos				
	Meu depositive é compatitive? Requisitos de una © 2010-2019 Serviço de conterência web (Mcont) Languay Image: Contractive de conterência web (Mcont) MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA CULTURA DA SAUDE MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA CULTURA DA SAUDE MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA CULTURA DA SAUDE MINISTÉRIO DA MINISTERIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTERIO DA MINISTERIO MIN	ges: English (en) Português (pl-br) MINISTÉRIO DA GOVERNO IA, TECNOLOGIA, FEDERAL COMUNICAÇÕES				



7. Se você já faz parte da comunidade clique no botão iniciar para acessar a sala de reunião.

W APTO + Incoli I Kite Test A Trona gola			
← → C			Anônimo 🖨 🗄
Conferência web 🎰 RNP		Página inicial Comunidades Conferências	 - 🚯
	Comunidade phrada Re Voci é membro desta comunidade Pagina Inicial Webconferência Mural Conferências Usuários Admin		
	Descrição da comunidade Sala de teste	Webconferência Não há reunião em andamento.	
	Usuários recentemente inscritos Sudio de Suga Comalo	Iniciar	
	Ler mais	Ver mais	
		(Fuso horário: Brasila)	
		Nenhuma conferência nesta comunidade	
		Administradores @ Claudio de Souza Cornelio	
	Meu dispositivo é compativei? Requisitos de uso © 2010-2019 Serviço de conferência web (Mconf). Langu	iages: English (en) Português (pt-br)	
	MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA DEFESA CULTURA DA SAUDE EDUCAÇÃO MONTO CIÊN	MINISTÉRIO DA GOVERNO CIA, TECNOLOGIA, FEDERAL E COMUNICACORE	
	INOVAÇÕES		



Como participar de uma reunião

Uma vez dentro de uma sala de reunião, são necessárias algumas configurações para iniciar a participação.

Permissões para convidados, moderadores e apresentadores Habilitar o áudio



Para habilitar o áudio dê um clique no botão 📩 da barra de ferramentas na parte inferior da página.

2. Será exibida uma tela para selecionar o compartilhamento do microfone ou somente ouvir a reunião.



3. Se for somente ouvir a reunião, clique no botão abaixo.



1.

4. Se for participar da reunião, necessitando falar e ouvir, clique no botão abaixo.



5. Selecione o microfone e compartilhe-o. A maneira de compartilhar o microfone pode ser diferente dependendo do navegador.



Mozilla Firefox

nectiv	Você permite que live-co use seu microfone?	npute03.h.mconf.rnp.br lientes 🕀 Não Permitir	do - PoC I 🧯 Mailchimp	
	Microfone do Headset (i	antronics Blackwire 320) 🗸 🗸		
Mante	Memorizar esta decisa	i		
	<u>P</u> ermitir	<u>N</u> ão permitir		
		Permitir que o Mconf ace	esse seus	
		Precisamos que você nos permit de mídia habilitar seu microfone	a acessar seus dispositivos	
			$\left(\begin{array}{c} 0 \end{array} \right)$	

Google Chrome

https://live-compute03.h.mconf.rnp.br/htm	nl5client/join?sessionToken=b6yv58m9ttazie9z	
live-compute03.h.mconf.rnp.br deseja Usar microfone Permitir Bloquear	* : A * TO! Para convidar outros o conferência, utilize a URL :	
USUKEDS (1) Para company botão com ur botão com ur superiori, Usudio de Souza Cor melhor experior ruidos.	Permitir que o Mconf acesse seus dispositivos de mídia Precisamos que você nos permita acessar seus dispositivos de mídia habilitar seu microfone	
Para conectan disque <u>signi 3</u> Para mais infi <u>serviço</u> .		
	Microfone Somen	b teouvir

6. Faça um teste de "echo" no áudio do seu microfone, onde o resultado esperado é ouvir sua própria voz com clareza.





- 7. Se escutou o seu áudio clique no botão "Sim" ou "Yes" e está tudo configurado corretamente. Se não escutou o áudio, clique no botão "Não" ou "No".
- 8. Altere as configurações relacionadas a seu *headset* na caixa de opções que aparece, e clique em "Tocar som de teste". Nesta etapa você deverá ouvir uma música e após isso dê um clique no botão "Tente novamente".

ter uma	×
Alterar as co	onfigurações de áudio
Uma caixa de diálogo aparecerá em seu n o seu microfone.	avegador, onde você deve concordar em compartilhar
Seleção do microfone	Seleção do alto-falante
Padrão - Microfone do Headset (Plantronics B	Padrão - Fone de ouvido do headset (Plantror
	Test your speaker volume
	Voltar Tente novamente

9. Um novo teste de captura de áudio é executado nesta etapa, ao ouvir sua voz dê um clique no botão "Sim" ou "Yes".



Habilitar uma câmera

É possível usar sua webcam em uma sala de conferência web. Siga os passos abaixo.



localizado na parte inferior da tela.

2. Permita acesso à webcam de acordo com o seu navegador:



1.

Clique no botão







E escolha a câmera que deseja utilizar. Caso consiga visualizar seu vídeo, clique no botão "Iniciar compartilhamento". 3.



Serviço de Conferência Web da RNP e colabore ao vivo através de áudio, vídeo e conteúdo, de onde estiver

> < Slide 1 🔹 > 🛞 🖪 🖾

Faça o upload da sua apresentação ou utilize o próximo slide p

Caso tenham mais webcans conectadas, elas aparecerão acima da apresentação. 5.

anotações

面 ~

R







Basta dar um clique no botão

Colocar o microfone em modo mudo (deixar o microfone inativo).



para colocá-lo em modo mudo. Desta forma seu áudio não será enviado.



Uma vez no modo mudo, basta dar um clique novamente no botão para habilitar o uso do microfone novamente.



Sair da sala de reunião

Para sair da reunião, basta dar um clique no botão com 3 pontos no canto superior direito da sala e selecionar a opção // "Sair".



Uma mensagem será exibida informando que você saiu da conferência.



Permissão para Apresentadores

Para conceder as permissões de compartilhamento para um participante ou moderador, primeiro é necessário tornalo apresentador, para isso, é preciso que o moderador dê a permissão, sendo assim, solicite ao moderador para te dar o papel de apresentador.

A indicação da permissão de apresentador fica ao lado do nome do participante com uma pequena caixinha no canto superior indicando a permissão conforme imagem à seguir:



Depois que você se torna um participante, possuirá diversas permissões.





- 1. Opções de indicadores para a apresentação: Nesta opção você encontrará ferramentas para destacar as informações nas apresentações, como caneta, formas geométricas e texto, além de poder controlar a espessura e cor desses indicadores.
- 2. Controle de zoom: É possível controlar o zoom da apresentação para todos os participantes;
- 3. Controle de passagem de slides: Nessa opção você passa pelos slides da apresentação;
- 4. Mais opções de apresentação: Nesse botão são apresentadas diversas opções para o apresentador. Em outros tópicos esses itens serão melhor detalhados.
- 5. Compartilhamento de tela: Inicia o compartilhamento da tela computador do apresentador.

Maiores informações serão encontradas nos próximos itens do manual do usuário.



Enquete

A enquete é um recurso que permite ao apresentador ter respostas para questões específicas dos usuários de forma interativa. Para isso, clique no botão "Mais" e em "Iniciar enquete":



Uma caixa com algumas opções será aberta para o apresentador, que poderá utilizar algumas enquetes automáticas ou personalizar as respostas de acordo com sua escolha:





Caso selecione uma das opções, automaticamente tocará um som para os participantes e no canto inferior direito aparecerá os botões com a resposta para que ele escolha:



Para o apresentador fica o registro de todas as respostas que tiverem interação:





Caso queira, você pode publicar o resultado final da enquete para todos os participantes clicando no botão "Publicar resultados da enquete". Para o participante será apresentado na parte inferior direita os percentuais gerais das respostas.

Nota: A enquete só transmite as respostas, a pergunta deve ser realizada pelo apresentador, ou exibida através de um slide específico.



Apresentação

Como apresentador, você tem a capacidade de carregar qualquer documento do Office ou arquivo PDF. Para melhores resultados, é recomendado o formato PDF. Para iniciar o compartilhamento, clique no botão "Mais" e escolha a opção "Carregar uma apresentação"

Mconf - XPTO - Google Chrome		- 🗆 X
https://live-compute03.h.mconf.rnp.br/html5client/join	?sessionToken=laeoodloibgt6czt	
MENSAGENS &	XPTO (Iniciar gravação	:
NOTAS Notas compartilhadas USUÁRIOS (3)		
Claudio de Souza Cor	Bem-vindo ao	
Claudio Comelio	Conferênciaweb	·
Ne Nelson Machado	Conecte-se com outras pessoas à distância através do Serviço de Conferência Web da RNP e colabore ao vivo através de áudio, vídeo e conteúdo, de onde estiver.	
 ∠ Iniciar enquete ☐ Carregar uma apresentação □ Compartilhar video do YouTube 	Faça o upload da sua apresentação ou utilize o próximo slide para anotações	
Criar salas de apoio		🔊 ҧ 📬 mconf
 Abrir múltiplas notas 	< Slide 1 🔻 >	⊡ 100% ⊕ ↔ \$\$
•	(2) (3) (2)	

Uma nova janela será apresentada com as opções de carregamento do arquivo. Você pode arrastar o arquivo para a caixa tracejada ou clicar em "ou procure arquivos" para navegar em seu computador para encontrar o arquivo.

Apresentação)	Cancelar	Iniciar
Como apresentador, você PDF. Para melhores resulta	em a capacidade de carregar qu dos, recomendamos o formato	ualquer documento do C PDF.	Office ou arquiv
ATUAL default.pdf			$\mathbb{Z} \oslash$
- 		a carrogar	
1 1 1 1 1 1	ou procure arquivos	<u>s</u>	



Quando vincular o arquivo nessa tela, ficarão ativos os botões para permitir que os participantes baixem o documento, seleção da apresentação e remoção da apresentação, nessa ordem. Escolha a apresentação que deseja compartilhar e clique em iniciar.

Cancelar	Iniciar
quer documento do C IF.	ffice ou arquivo
	Ø O
Carregar arquivo.	Ø⊘۩
	\smile
carregar	
	Cancelar quer documento do O F. Carregar arquivo.

O sistema irá converter o arquivo para compatibilizar com o ambiente da sala e em seguida irá apresentar diretamente para todos os participantes a apresentação.

Para alternar entre apresentações já carregadas, clique novamente no botão "Mais" e escolha a opção "Carregar uma apresentação", para que escolha na tela de opções a apresentação que deseja exibir.



Compartilhar vídeo do Youtube

É possível realizar uma transmissão para todos os clientes diretamente do Youtube. Para isso, clique no botão "Mais" e selecione "Compartilhar vídeo do Youtube".



Na tela de opções que aparecer, colar a URL direta do vídeo para que seja apresentado para todos os participantes.

Compartilhar um vídeo do YouTube 🛛 🕹 👋						
URL do vídeo no YouTube						
Add YouTube URL						
Note: Shared YouTube videos will not appear in the re	ecording					
Compartilhar vídeo	Interromper compartilhamento do vídeo					

Assim que você clicar em compartilhar vídeo, o player do youtube irá carregar na





Para parar o vídeo, clique novamente no "Mais" e selecione "Interromper compartilhamento do vídeo", para abrir novamente a tela de opções, e, em seguida, clique no botão vermelho para Interromper o compartilhamento.



Transmitir sessão

Essa funcionalidade permite que mais usuários, do que o limite da sala, assistam a uma reunião ao mesmo tempo, através de um serviço de *streaming*. Para isso, é necessário que você verifique primeiro qual o serviço de streaming irá utilizar.

Ao selecionar o recurso, duas opções são exibidas: RTMP e YouTube.



Caso queira usar a opção via RTMP, clique no ícone e na tela resultante, digite a URL de transmissão (que poderá ser gerada no serviço de streaming escolhido).

	Opcões de transmissão	×
URL de transmissão	- F 3	
rtmp://		
		Iniciar

Ao clicar "Iniciar", a transmissão estará pronta para ser compartilhada com quem tiver interesse.

Para utilizar o recurso via Youtube, será necessário primeiro que tenha a permissão já na plataforma para realização de streaming. Ao clicar no botão do Youtube nas opções de transmissão, você será redirecionado para uma página de login do Google.

Entre com suas credenciais e o sistema do Google irá te pedir as devidas permissões para que o MCONF acesse sua conta. Clique em "Permitir".





O sistema do Youtube realizará os devidos testes e iniciará a transmissão.



Abrir múltiplas notas

Caso queira ter uma discussão mais de debates com várias linhas de discussão, e se utilizar de muitas notas para anotações, utilize o recurso "Abrir múltiplas notas" situado no botão "Mais".



Essa opção irá substituir a apresentação por várias janelas de notas para texto. Você pode ter até 6 notas abertas de uma vez.





Compartilhar a tela



Na parte inferior da tela, clique no botão e escolha a forma de compartilhamento que desejar:

1. A tela inteira: Compartilha todas as informações que forem transmitidas na tela que for escolhida.

🕼 Mconf - XPTO - Google Chrome		- 🗆 X
https://live-compute03.h.mconf.rn	rnp.br/html5client/join?sessionToken=ikro1strhchinedx	
MENSAGENS &	Compartilhar sua tela live-compute03.h.mconf.rnp.br quer compartilhar o conteúdo da sua tela. Escolha o que vocé quer	:
NOTAS Notas compartilhadas USUARIOS (3)	A tela inteira Janela do aplicativo Guia do Chrome	
CLI Claudio de Souza Cor		
Nelson Machado	Tela 1 Tela 2	
•	Tela 3	∲ mconf ∞ ⊕ ↔ 😤

2. Janela do aplicativo: Nessa opção, somente a janela específica de algum programa/aplicativo será mostrado para todos os participantes. Nesse formato, ninguém poderá ver outras informações que forem exibidas em sua tela.



 Mconf - XPTO - Google Chrome https://live-compute03.h. 	conf.rnp.br/html5client/join?	'sessionToken=ikro1strhchinedx		- □ ×	
MENSAGENS	Compartilhar s live-compute03.h. compartilhar.	ua tela mconf.rnp.br quer compartilhar o conteúdo c	la sua tela. Escolha o que você quer		
NOTAS Notas compartilhadas USUÁRIOS (3) Claudio de Souza Cor Claudio Cornelio	A tela in	teira Janela do aplicativo	Guia do Chrome		
Ne Nelson Machado	Mconf - XP	TO - Mozilla	MECH A TO MELEN		
				RNP	
	(+)		Compartilhar Cancela	r.	

3. Guia do Navegador: Aqui será possível compartilhar uma aba específica do navegador. Nesse formato, ninguém poderá ver outras informações que forem exibidas em sua tela.



Escolha a tela que deseja compartilhar e clique no botão compartilhar.



Quando iniciar o compartilhamento, na parte inferior de sua tela irá aparecer a mensagem:



Para parar o compartilhamento, basta clicar no botão "Interromper compartilhamento" nessa barra, ou no



botão

abaixo da apresentação da tela.



Permissão para moderadores

Gravar uma reunião

Atenção: Apenas usuários que possuam permissão de gravação, dadas pelo administrador institucional, poderão iniciar a gravação de uma reunião.



Será apresentado a você uma caixa para confirmar o início da gravação, além de explicar que caso clique novamente no botão, a gravação será pausada. Clique em Sim para iniciar a gravação.



Será apresentado na parte superior da tela a mensagem: "Essa reunião está sendo gravada", além de ficar explicito no botão de iniciar gravação o tempo decorrido da gravação.



nonneux			
хрто 💽 00:04	Esta reunião está sendo gravada	×	

Caso queira parar a gravação, clique no botão de gravação e novamente será exibido uma caixa de diálogo questionando se você tem certeza que deseja pausar, para continuar, clique em Sim.

Bem-V/Indo ao	\times
Pausar gravação	
Você tem certeza que deseja pausar a gravação? (Você pode retomar a gravação a qualquer momento clicando novamente no botão de gravação)	
Sim Não	
unstagets	

Será exibido no canto superior direito a mensagem "Esta reunião não está mais sendo gravada".





Gerenciar os participantes

À esquerda temos a lista de usuários, que são os participantes da reunião. Como moderador é possível gerenciar as permissões deles, de forma global, ou um por um.

Nota: moderadores e participantes são identificados na sala através de seu ícone. Os moderadores possuem um ícone quadrado, enquanto participantes possuem um ícone circular.

Para gerenciar um único participante, clique uma vez sobre o seu nome ou ícone para aparecerem as opções.



- Bate-papo: Inicia um chat privado com o participante. Esse novo chat será apresentado logo abaixo de Batepapo público;
- **Silenciar usuário**: Silencia o microfone do participante. Essa opção ainda permite que o participante clique novamente no ícone de seu microfone para voltar a falar.
- Tornar apresentador: Permite que o participante se utilize da janela de apresentações para compartilhar conteúdos;
- **Remover usuário**: Remove o participante da sala.
- **Promover para moderador**: Concede permissões de moderador para o participante.

Para gerenciar as permissões globais para todos os participantes, clique no ícone de engrenagem logo acima de seu nome para exibir as opções.





- Limpar todos os ícones de status: Limpa o status de todos os participantes (status são as ações como "Levantar a mão" que os participantes enviam através de ícones.
- Colocar todos em mudo: Silencia o microfone de todos.
- **Colocar todos em mudo, exceto o apresentador**: Silencia o microfone de todos menos o microfone do apresentador.
- Restringir participantes: Controla as ações que todos os participantes poderão realizar na sala. Uma janela é apresentada com as seguintes opções:

Restringir pa	articipantes
Estas opções permitem que você re funcionalidades específicas (as restriçi	strinja aos participantes o acesso a ões não se aplicam aos moderadores)
Funcionalidade	Status de restrição
Webcam	Desli
Ver webcam de outros participantes	Desli
Microfone	Desli
Bate-papo público	Desli
Bate-papo privado	Desli



- o Webcam: Os participantes não poderão habilitar ou desabilitar a webcam.
- Ver webcam de outros participantes: Permite que os participantes vejam ou não a webcam de outro participante. Caso essa permissão seja restrita, só o moderador verá a webcam de todos os participantes que compartilharem.

- **Microfone**: Os participantes não poderão habilitar ou desabilitar o microfone.
- **Bate-papo público**: O chat público fica desabilitado.
- **Bate-papo privado**: O chat privado fica bloqueado.
- Criar salas de apoio: Cria salas para discussão de grupos de participantes. Essa opção permite separar todos
 os participantes em grupos para pequenas discussões específicas em cada sala. Você pode criar até 8 salas de
 discussão. Ao clicar na opção, é apresentado uma caixa de opções para gerenciamento dessas salas:

Salas de apo	Cancelar Cria	
Complete os passos abaix	xo para criar salas de apoio na sessão	
Número de salas	Duração (minutos)	
2	▼ 15 ⊖	(+) Atribuir aleatoriam
Permitir que os usuário Não atribuído (5)	s escolham uma sala de apoio para entrar Sala 1	Sala 2
Claudio Cornelio		
Claudio Cornelio Nelson Machado		

- **Número de salas**: Você pode selecionar o número de salas que serão criadas. A quantidade pode variar de 2 até 8.
- Duração: O tempo que a discussão será realizada. Assim que o tempo termina, todas as salas são desfeitas automaticamente e os participantes retornam para a sala principal;
- Atribuir aleatoriamente: Atribui os participantes às salas de apoio aleatoriamente. Você também pode atribuir os participantes clicando no nome de cada um e arrastando para a sala específica nos painéis abaixo.
- Permitir que os usuários escolham uma sala de apoio para entrar: Caso essa opção esteja marcada aparecerá para o participante uma opção para escolher em qual sala ele entrará. Quando a sala de apoio é criada, aparece essa opção para cada participante. Oriente para que todos cliquem no botão "Entrar".



Entrar na sala de apoio	Cancelar	Entrar
Gostaria de participar XPTO (Sala - 2)?		

Para o moderador, ele terá acesso a qualquer uma das salas, além de poder encerrar todas as salas de apoio quando quiser.





Como se conectar com um equipamento de Vídeo Conferência

O serviço de Conferência está integrado com o serviço de Vídeo Conferência da RNP e usa o protocolo **SIP** para isso. Para se conectar só seguir os passos abaixo.

1. Clique no botão "Mais", abaixo da tela de apresentação e escolha a opção "Discagem SIP".



2. Informe o endereço SIP. Pode ser o número de uma sala da MCU da RNP ou um endereço SIP com por exemplo : <u>1-999-123-4567@provider.example.net;</u>





3. E clique no botão de discagem para completar a ligação:

 Mconf - XPTO - Google Chrome https://live-compute03.h.mconf.rnp.br/htm 		□ ×
MENSAGENS &		
Notas compartilhadas	Chamar ponto SIP	
Claudio de Souza Cor	Chamada estabelecida.	
9909 9999 C Claudio Comelio	4 5 6	-
Nelson Machado	7 8 9 4/40 * 0 # *	う面
÷	$ \begin{array}{c} \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\$	

4. Uma vez conectado o áudio e o vídeo da MCU aparece como uma câmera da Conferência.



Manual do administrador institucional

O que é um administrador institucional

Pensando em facilitar a operação do serviço de conferência web da RNP dentro da instituição, criamos um administrador de nível institucional com determinados privilégios no portal do serviço.

Estes privilégios tornam a administração do serviço mais ágil e a instituição tem plena gerência dos recursos ofertados pela RNP para atender suas necessidades.

Escopo de atuação do administrador institucional

Um administrador institucional do serviço de conferência web da RNP possui um escopo de atuação limitado nos seguintes itens:

- Incluir contas de usuário somente na instituição (Somente quando o acesso não é federado)
- Alterar contas de usuário somente na instituição
- Promover administrador institucional
- Despromover administrador institucional
- Aprovar usuário
- Desaprovar usuário
- Aprovar nova comunidade
- Desaprovar comunidade
- Editar informações da comunidade
- Remover comunidade



Gerenciamento da instituição

O gerenciamento institucional é feito acessando o link "Gerenciar" na barra superior.

	Página inicial - Conferência W: × <						- 🗆 >					
¢) ightarrow C* (2)		🛈 🔒 https://confi	erenciaweb. rnp.br /h	ome			⊠ ☆		⊻ ∥	Λ 🗉	≡
	Confer	ência web	RNP			Página inicial	Comunidades	Conferências 🌔	Gerenciar		- (•
		Cla cla	audio Cornelio udiocornelio@gmail.cr Perfil <i>F</i> Conta	om	tes	Seu ender	Nenhur	na reunião em a Inciaweb.mp.br/webco Começar uma re	nf/claudio-(🗈 união 🔍 🕫 🗸			
		Vo	cê não possui nenhun Explore toda Veja as st	na conferência agenc is as conferências di uas conferências pas	lada a partir de hoje. sponíveis sadas		Minhas con Você não faz pa pode ver as com Crar uma comuni	nunidades rte de nenhuma comu nunidades existentes a sade Ver toda:	nidade. Você ıqui. s comunidades			
	M	leu dispositivo é cor	mpativel? Requisi 11NISTÉRIO DA 1 DEFESA	tos de uso © 20 MINISTÉRIO DA CULTURA	010-2019 Serviço di MINISTÉRIO N DA SAUDE	e conferência web (M MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	(conf). Langua CIÊNCI INOVAÇÕES E	ges: English (en) MINISTÉRIO D/ A, TECNOLOGIA COMUNICAÇÕE	Português (pt-t A GOVERI A FEDER. S	NO AL		

O gerenciamento possui cinco abas para domínios distintos. São eles:

- Resumo Exibe um resumo básico de informações da instituição;
- Usuários Administração de usuários da instituição;
- Comunidades Administração de comunidades da instituição;
- Gravações Exibe todas as gravações relacionadas à instituição;
- Minha instituição Informações referente a utilização de recursos (usuários, quotas de gravação e comunidades) da instituição.



Minha instituição

Neste local estão disponíveis, de maneira consolidada, os recursos usados pela sua instituição. O total de usuários registrados, a quantidade de membros que podem gravar, a quantidade de comunidades registradas e quota de gravação usada.

🕅 Gerenciamento do Site • Confe 🗙	+						-		×
↔ ∀ ⊕	🛈 🔒 https://conferenciaweb.rnp	.br/institutions/brasilia			⊠ ☆		<u>↓</u> III\		≡
Conferência web	RNP		Página inicial	Comunidades	Conferências	Gerenciar		- 🔒	
Gerenciar	nento do Site								
Resumo Usu	ários Comunidades G	ravações Minha i	nstituição						
Brasilia-TMP (BSB) 1 membro (sem limite) 1 membro pode gravar (0 comunidades 10.00 GB (43.8 horas) r	náximo: 10) istantes de 10.00 GB para gravaçõe	5							
Meu dispositivo é con	pativel? Requisitos de uso	© 2010-2019 Serviço de	e conferência web (N	/lconf). Languag	es: English (en)	Português (pt-b	or)		
	NISTÉRIO DA MINISTÉRIO DEFESA CULTU	DA MINISTÉRIO N JRA DA SAÚDE	/INISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	CIÊNCI INOVAÇÕES E C	MINISTÉRIO DA A, TECNOLOGIA COMUNICAÇÕE	A GOVERN ., FEDER/ S	io Al		



Usuários

Local onde é possível administrar os usuários da instituição.

$\epsilon \rightarrow c$	nento do Site • Mconi X	+	o.br/manage/users		ial O amusidade	··· 🗵 🏠	<u>^</u>	- ± III\	× ≡
Conter	Gerenciam	ento do Site	9 Gravações	Pagina init Minha instituição	comunidades	Conterencias	4		
	Filtrar usuários por nom] Administradores] Usuários] Admin de instituição	e, identificador ou e-mail	☐ Desabilitados ☐ Habilitados	☐ Pode gravar ☐ Não pode gravar	Login Shibboleth Login Local Login LDAP Login CDAP	Cadastr	ar usuário		
3 us	Suários encontrados Claudio Cornelio(cl Usuário normal Brasilia (BSB) Último login em 09	laudio-comelio, cskomelio() de Abril de 2019, 18:26 u:	@gmail.com) sando autenticação loc	al (métodos disponíveis: auter	nticação local)		E O 🛛 🖻		
	Claudio Cornelio(cl Administrador d Brasilia (BSB) Último login em 11	laudio-comelio-gmail, clauc de instituição de Abril de 2019, 16:54 us	diocornelio@gmail.com sando autenticação loc:) al (métodos disponíveis: auter	nticação local)		C 🕈 🖉 💼		
	Sly Wraith(sly-wra Usuário normal Brasilia (BSB) Último login em 08	ith, slywraith@gmail.com) i de Abril de 2019, 14:45 u:	sando autenticação loc	al (métodos disponíveis: auter	nticação local)		I O O 🖻		

É possível executar os seguintes procedimentos:

- Incluir contas de usuário somente na instituição (Somente quando o acesso não é federado)
- Alterar contas de usuário somente na instituição
- Promover administrador institucional
- Despromover de administrador institucional
- Aprovar usuário
- Desaprovar usuário



Incluir conta de usuário somente na instituição

Para cadastrar uma conta local na sua instituição siga os passos abaixo.

1. Acesse a área administrativa com um clique no link "Gerenciar" na página inicial do portal.

	M Página i	inicial • Conferência V	Ve X -	-								-		×
¢) → C' 1	ŵ	i	https://conferenciav	veb. rnp.br/ hor	me				… ⊠ ☆		<u>≁</u> III.		≡
	Confe	erência we	eb	RNP			Págin	a inicial	Comunidades	Conferências (Gerenciar	I	- 🖀	
			Claudi claudioc	o Cornelio ornelio@gmail.com il	dades recente:	5		Seu endere	Nenhur	na reunião em a enciaweb.rnp.br/webc Começar uma r	andamento. onf/claudio-(🕞 eunião 🔍 🗨			
			Você nã	o possui nenhuma confe Explore todas as cor Veja as suas conf	rência agenda Inferências disp erências passa	da a partir de hoje oníveis ddas	9.		Minhas con Você não faz pa pode ver as com Criar uma comuni	nunidades urte de nenhuma com nunidades existentes dade Ver toda	unidade. Você aqui. as comunidades			
		Meu dispositivo é	é compati MINIS	vel? Requisitos de u STÉRIO DA MINIS DEFESA	iso © 201 TÉRIO DA CULTURA	0-2019 Serviço MINISTÉRIO DA SAÚDE	de conferêr MINISTÉ EDUC	ncia web (Me RIO DA CAÇÃO II	conf). Langua CIÊNCI NOVAÇÕES E	ges: English (en) MINISTÉRIO D A, TECNOLOGI COMUNICAÇÕE	Português (pt-br A GOVERN A, FEDERA S) D L		

2. Dê um clique na aba "Usuários".



M Gerenciamento	do Site • Mconf 🗙	+						-	o ×
← → ⊂ ŵ		🛈 🔒 https://h.mconf. m	p.br/manage/users			… ⊠ ☆		⊻ \ \	▣ Ξ
Conferêr	ncia web	RNP		Página inic	ial Comunidades	Conferências	¢	- 🖸)
Ge	renciam	ento do Sit	e						
Res	sumo Usuár	rios Comunidades	Gravações	Minha instituição					
Filtra	ar usuários por non	ne, identificador ou e-mail				Cadastrar	usuário		
Ad Us Ad	ministradores uários min de instituição	 ☐ Aprovados ☐ Não aprovados 	 Desabilitados Habilitados 	☐ Pode gravar ☐ Não pode gravar	Login Shibboleth Login Local Login LDAP Login Certificado				
3 usuári	os encontrados								
2	Claudio Cornelio(c Lusuário norma Brasilia (BSB) Último login em 0	:laudio-comelio, cskomelio I 9 de Abril de 2019, 18:26 u	@gmail.com) Isando autenticação loc	:al (métodos disponíveis: auter	ticação local)	B	• 🛛 🕯		
R	Claudio Cornelio(c Administrador Brasilia (BSB) Último login em 1 ⁴	claudio-comelio-gmail, clau de instituição 1 de Abril de 2019, 16:54 u	diocornelio@gmail.com sando autenticação loc	i) :al (métodos disponíveis: auten	ticação local)	3	• 0 🖻		
R	Sly Wraith(sly-wra Usuário norma Brasilia (BSB) Último login em 04	aith, slywraith@gmail.com) I 8 de Abril de 2019, 14:45 u	isando autenticação loc	al (métodos disponíveis: auter	ticação local)	ß	00		

3. Dê um clique no botão "Cadastrar usuários"

M Gerenciam	nento do Site • Mconf 🗙	+					- 🗆 ×
← → ⊂ ŵ		🛈 🔒 https://h.mconf. rnp	o.br/manage/users			… ⊠ ☆	<u>↓</u> III\ 🗊 =
Confer	rência web	RNP		Página inic	ial Comunidades	Conferências	↓ · ○
	Gerenciam	ento do Site	9				
	Resumo Usuá	rios Comunidades	Gravações	Minha instituição			
(Filtrar usuários por non	ne, identificador ou e-mail				Cadastrar us	uário
	_ Administradores _ Usuários _ Admin de instituição	☐ Aprovados ☐ Não aprovados	 Desabilitados Habilitados 	☐ Pode gravar ☐ Não pode gravar	Login Shibboleth Login Local Login LDAP Login Certificado		
3 u	Suários encontrados Claudio Cornelio(c Lusuário norma Crasilia (BSB) Último login em 0	claudio-cornelio, cskornelio≬ I 9 de Abril de 2019, 18:26 u:	@gmail.com) sando autenticação loca	al (métodos disponíveis: auter	ticação local)	3	0
F	Claudio Cornelio(c Administrador Marsilia (BSB) Último login em 1	claudio-comelio-gmail, claud de instituição 1 de Abril de 2019, 16:54 us	liocomelio@gmail.com) sando autenticação loca	al (métodos disponíveis: auten	ticação local)	3	0 🖉 🗎
F	Sly Wraith(sly-wra Usuário norma Brasilia (BSB) Último login em 0	aith, slywraith@gmail.com) I 8 de Abril de 2019, 14:45 u:	sando autenticação loca	al (métodos disponíveis: auter	ticação local)	ଟେ ୦	0 🖻
							v



- 4. Preencha os dados do usuário com:
 - E-mail: Usar preferencialmente um email institucional;
 - Nome Completo: Cadastre o nome completo do usuário;
 - ID: O ID é formado automaticamente pelo sistema e a URL da sala pessoal é construída a partir deste atributo.

• Senha: Digite uma senha segura para passar para o cliente trocar em seguida.

ſ		
	Cadastrar usuário	×
ŀ		
c	* E-mail	_
21		
-		
L	* Nome completo	_
l		
l	8 * ID	
L		
l		
n I	* Senha	
L		
¢		
L	* Confirmação de senha	
п		
ç		
c		
	Criar ou Cance	elar
a		

5. E por fim, clique no botão "Criar" para adicionar o usuário à sua instituição.

Alterar conta de usuário somente na instituição

Para editar as informações de um determinado usuário no portal do serviço siga os passos abaixo.

1. Acesse a área administrativa com um clique no link "Gerenciar" na página inicial do portal.



M Página ini	icial • Conferência W∈ 🗴	< +					-		×
← → C' ŵ	1	🛈 🔒 https://conferenciaweb. rnp.br /hor	me			… ⊠ ☆	$\mathbf{\overline{\tau}}$	\ ⊡	≡
Confer	rência web		Pá	gina inicial C	Comunidades	Conferências 📿	Gerenciar	- (2	
		audio Cornelio audiocomelio@gmail.com , Perfil ≁ Conta	5	Seu endereçi	Nenhuma	a reunião em an iaweb.rnp.br/webconf/ Começar uma reun	damento. claudio-(🕞 ião 🔍 🗸		
	Ve	ocê não possui nenhuma conferência agenda Explore todas as conferências disp Veja as suas conferências passa	da a partir de hoje. oníveis ddas		Minhas comu Você não faz parte pode ver as comun Criar uma comunidad	unidades e de nenhuma comunici idades existentes aqu Ver todas c	łade. Você ii. .omunidades		
l	Meu dispositivo é co	mpativel? Requisitos de uso © 201 AINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA DEFESA CULTURA	0-2019 Serviço de confe MINISTÉRIO MINIS ⁻ DA SAÚDE ED	rência web (Mcc TÉRIO DA UCAÇÃO IN	nf). Language: CIÊNCIA, OVAÇÕES E CO	s: English (en) Po MINISTÉRIO DA , TECNOLOGIA, DMUNICAÇÕES	rtuguês (pt-br) GOVERNO FEDERAL		

2. Clique na aba "Usuários".

Gerenciamento do Site • Mconf × +				- 🗆 ×
← → C ⁴	conf. rnp.br /manage/users		… ⊠ ☆	⊻ III\ 🗊 🗏
Conferência web 🔊 RNP	Página in	icial Comunidades	Conferências 🇘	- 🕐
Gerenciamento do Resumo Usuários Comuni	Site dades Gravações Minha instituição			
Filtrar usuários por nome, identificador ou	9-mail		Cadastrar usuário	
 Administradores Aprovados Usuários Não aprovado Admin de instituição 	Desabilitados Pode gravar Habilitados Não pode gravar	☐ Login Shibboleth ☐ Login Local ☐ Login LDAP ☐ Login Certificado		
3 usuários encontrados				
Claudio Cornelio(claudio-cornelio, cs) Claudio normal Torasilia (BSB) Último login em 09 de Abril de 2019,	ornelio@gmail.com) 18.26 usando autenticação local (métodos disponíveis: aut	enticação local)	I 🔍 🖉 🧭	1
Claudio Cornelio(claudio-cornelio-gmu	il, claudiocomelio@gmail.com) 16:54 usando autenticação local (métodos disponíveis: autr	enticação local)	I 🕈 🗨 🤗 🗯	1
Sly Wraith(sly-wraith, slywraith@gma Luário normal Erasilia (BSB) Último login em 08 de Abril de 2019,	il.com) 14:45 usando autenticação local (métodos disponíveis: aut	enticação local)	E o Ø (à

3. Localize o usuário que deseja editar e clique no botão "Editar"



Claudio Comelio(claudio-cornelio, cskornelio@gmail.com) Susuário normal m Brasilia (BSB) Último login em 09 de Abril de 2019, 18:26 usando autenticação local (métodos disponíveis: autenticação local)		
--	--	--

4. Edite as informações básicas do usuário.

🕅 Editar conta de usuário • Mconi 🗙 🕂					-		\times
← → C ŵ	dit		⊠ ☆		⊻ III\	1	≡
Conferência web 🛛 🔊 🕅	Página inicial	Comunidades	Conferências	¢	- ()	^
Editar conta de usuário		Não encontrou a Clique a	a informação que estav aqui para editar o perfil	a procurando? I deste usuário			
Informações da conta E-mail cskomelio@gmail.com	Preferências Puso horário			Ŧ			
ID claudio-cornelio	Mostrar mensagens no O Sim I Não	mural com a visão e:	xpandida por padrão				
Mudar senha Senha atual Deixe em branco se você não quiser mudar							
Nova senha							
Confirmação de senha							
Opções de administração							

5. Também é possível editar informações complementares do perfil do usuário com um clique no link para editar o perfil.



Editar conta de usuário • Mcorri X +	- 🗆 X
(←) → C	lit ···· ♡ ☆ ··· ⊻ II\ ① =
Conferência web 🔊 🔊	Página inicial Comunidades Conferências 🇘 - 💽
Editar conta de usuário	Não encontrou e informeção que este encourando? Cique aqui para editar o perfil deste usuário
Informações da conta E-mail cskornelio@gmail.com	Preferências
✔ ID claudio-cornelio	Mostrar mensagens no mural com a visão expandida por padrão O Sim Não
Mudar senha Senha atual	
Deixe em branco se você não quiser mudar	
Nova senha	
Confirmação de senha	
Opções de administração Image: Permitir gravação de reuniões Image: Permitir criação de bancas remotas	
 Aprovado Aprovado 	

6. Dê um clique no botão "Salvar".





Promover administrador institucional

Para promover um usuário registrado a ser um administrador institucional siga os passos abaixo.

1. Acesse a área administrativa com um clique no link "Gerenciar" na página inicial do portal.

🕅 Página	a inicial • Conferência We 🗙	(+				-	(\times
$\leftarrow \rightarrow $ C'	۵	① ▲ https://conferenciaweb.rnp.br/home			… ⊠ ☆	⊻	111		≡
Conf	erência web	RNP	Página inicial	Comunidades	Conferências Gerencia	ar		- 🔒	
	Cla cla	audio Cornelio udiocomelio@gmail.com . Perfil	Seu endere	Nenhuma co https://conference	a reunião em andamen ciaweb.mp.br/webconf/Claudio-r Começar uma reunião	ito.			
	Vo	ncê não possui nenhuma conferência agendada a partir de hoje. Explore todas as conferências disponíveis Veja as suas conferências passadas		Minhas comu Você não faz part pode ver as comu Criar uma comunida	unidades e de nenhuma comunidade. Voc nidades existentes aqui. de Ver todas comunida	ê des			
	Meu dispositivo é cor	mpativel? Requisitos de uso © 2010-2019 Serviço de d IINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO MI DEFESA CULTURA DA SAÚDE	conferência web (Mo NISTÉRIO DA EDUCAÇÃO II	CIÊNCIA CIÊNCIA NOVAÇÕES E C	is: English (en) Português MINISTÉRIO DA GOV , TECNOLOGIA, FEL OMUNICAÇÕES	(pt-br) TERNO DERAL			

2. Dê um clique na aba "Minha instituição".



-												-	
M Gerer	nciamento do Site • Mco	nf × +									-		×
(←) →	ŵ	🛈 🔒 http:	s://h.mconf. rnp.br /i	nstitutions/bras	silia				•• ⊠ ☆		$\mathbf{\overline{\mathbf{A}}}$	III\ 🗊	≡
Con	ferência we	eb 🔊	RNP			Página inic	ial Com	unidades	Conferências	¢		- 🕐	
	Gerenc	iamento	do Site										
	Resumo	Usuários (Comunidades	Gravações	Minha ii	nstituição							
	Brasilia (BSB) 3 membros (sem li 2 membros podem 0 comunidades 10.00 GB (10.0 hor	mite) gravar (máximo: 1 ras) restantes de 1	0) 0.00 GB para gravaj	ções									
	Meu dispositivo é	e compativel? F	Requisitos de uso	© 2010-201	19 Serviço de	e conferência web ((Mconf).	Languages:	English (en) P	ortuguês (pt-k	or)		
	RNP	MINISTÉRIC DEF	DA MINISTÉR ESA CUI	rio da mini Ltura da	ISTÉRIO N A SAÚDE	INISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	INOVAÇ	M CIÊNCIA, 1 ÕES E COI	INISTÉRIO DA FECNOLOGIA, MUNICAÇÕES	GOVERN FEDER	io Al		

3. Dê um clique no link que contém a quantidade de membros registrados no portal.

🕅 Gerenciamento do Site • Mconf 🕽	× +				- 🗆 ×
$\overleftarrow{\bullet}$ > C $\overleftarrow{\bullet}$	🛈 🔒 https://h.mconf. rnp.br /instituti	ions/brasilia		▽ ☆	<u>↓</u> III\ 🗊 🗏
Conferência web	D KNP	Págir	a inicial Comunidades	Conferências	↓ ••
Gerencia	amento do Site				
Resumo Us	suários Comunidades Grav	vações Minha instituição			
Bradila (BSB) 3 membros (89n limit 2 hematos podem gra 0 comunidades 10.00 GB (10.0 horas)	te) avar (máximo: 10)) restantes de 10.00 GB para gravações				
Meu dispositivo é co	ompativel? Requisitos de uso © 2	2010-2019 Serviço de conferência	web (Mconf). Languages:	English (en) Portuguê	s (pt-br)
	MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO D DEFESA CULTUR	A MINISTÉRIO MINISTÉRIO A DA SAÚDE EDUCA) da M Ção Ciência, INOVAÇÕES E CO	INISTÉRIO DA GC TECNOLOGIA, FI MUNICAÇÕES	IVERNO EDERAL



4. Será exibido uma listagem dos usuários da instituição no portal.

@ Gerenciamento do Site • Mcorri × +		- 🗆 ×
← → C		⊻ III\ 🗊 🗏
Conferência web 🔗 RNP Página inicial Comunidades	Conferências 🇘	- 🔘
Gerenciamento do Site		
Resumo Usuários Comunidades Gravações Minha instituição		
Usuários na instituição Brasilia Image: Claudio Cornelio (claudio-cornelio-gmail, claudiocornelio@gmail.com) Image: Claudio Cornelio (claudio-cornelio, cskornelio@gmail.com) Image: Sly Wraith (sly-wraith, slywraith@gmail.com)	Administrador v Atualiz Membro v Atualiz Membro v Atualiz	ar ar
Meu dispositivo é compativel? Requisitos de uso © 2010-2019 Servico de conferência web (Mconf) I anguages: Fi	nalish (en) Português (nt	-br)
MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MIN DEFESA CULTURA DA SAÚDE EDUCAÇÃO CIÊNCIA, TE INOVAÇÕES E COM	NISTÉRIO DA GOVER ECNOLOGIA, FEDER IUNICAÇÕES	NO RAL

- 5. Localize os usuários que deseja promover e altere o atributo "Membro" para "Administrador".
- 6. Dê um clique no botão "Atualizar".



Despromover de administrador institucional

Para despromover um usuário registrado a ser um administrador institucional siga os passos abaixo.

1. Acesse a área administrativa com um clique no link "Gerenciar" na página inicial do portal.

M Página	a inicial • Conferência We 🕽	< +				-		×
\leftrightarrow \rightarrow C ⁴	ŵ	① 🔒 https://conferenciaweb. rnp.br /home			⊠ ☆	$\overline{\mathbf{h}}$	111\ (
Conf	^f erência web	RNP	Página inicial	Comunidades	Conferências 🤇	Gerenciar	-	٢
		l audio Cornelio audiocomelio@gmail.com ₄ Perfil	Seu endereç	Nenhuma	a reunião em an ciaweb.mp.br/webconf Começar uma reun	idamento. /claudio-(🗈 Ilão 🔍 🕶		
	Va	ocê não possui nenhuma conferência agendada a partir de hoje. Explore todas as conferências disponíveis Veja as suas conferências passadas		Minhas comu Você não faz parte pode ver as comur Criar uma comunidad	unidades e de nenhuma comuni nidades existentes aq te Ver todas d	dade. Você ui. comunidades		
	Meu dispositivo é co	mpativel? Requisitos de uso © 2010-2019 Serviço de AINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO M DEFESA CULTURA DA SAÚDE	conferência web (Mcc INISTÉRIO DA EDUCAÇÃO IN	onf). Language CIÊNCIA IOVAÇÕES E CO	s: English (en) Po MINISTÉRIO DA , TECNOLOGIA, OMUNICAÇÕES	GOVERNO FEDERAL		

2. Dê um clique na aba "Minha instituição".



-												-	
M Gerer	nciamento do Site • Mco	nf × +									-		×
(←) →	ŵ	🛈 🔒 http:	s://h.mconf. rnp.br /i	nstitutions/bras	silia			••	⊠ ☆		⊻	∥\ ⊡	≡
Con	ferência we	eb 🔊	RNP			Página inici	ial Comu	inidades	Conferências	¢		- 🕐	
	Gerenc	iamento	do Site										
	Resumo	Usuários (Comunidades	Gravações	Minha ir	nstituição							
	Brasilia (BSB) 3 membros (sem li 2 membros podem 0 comunidades 10.00 GB (10.0 hor	mite) gravar (máximo: 1 ras) restantes de 1	0) 0.00 GB para gravaj	ções									
	Meu dispositivo é	e compativel? F	Requisitos de uso	© 2010-201	19 Serviço de	e conferência web (l	Mconf). L	anguages: I	English (en) Pe	ortuguês (pt-b	r)		
	RNP	MINISTÉRIC DEF	DA MINISTÉR ESA CUI	rio da min Ltura da	ISTÉRIO N A SAÚDE	IINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	Ç INOVAÇC	MI JIÊNCIA, T DES E CON	NISTÉRIO DA ECNOLOGIA, MUNICAÇÕES	GOVERN FEDER	IO AL		

3. Dê um clique no link que contém a quantidade de membros registrados no portal.

🕅 Gerenciamento do Site • Mconf 🕽	× +				- 🗆 ×
$\overleftarrow{\bullet}$ > C $\overleftarrow{\bullet}$	🛈 🔒 https://h.mconf. rnp.br /instituti	ions/brasilia		▽ ☆	<u>↓</u> III\ 🗊 🗏
Conferência web	D KNP	Págir	a inicial Comunidades	Conferências	↓ - ●
Gerencia	amento do Site				
Resumo Us	suários Comunidades Grav	vações Minha instituição			
Bradila (BSB) 3 membros (89n limit 2 hematos podem gra 0 comunidades 10.00 GB (10.0 horas)	te) avar (máximo: 10)) restantes de 10.00 GB para gravações				
Meu dispositivo é co	ompativel? Requisitos de uso © 2	2010-2019 Serviço de conferência	web (Mconf). Languages:	English (en) Portuguê	s (pt-br)
	MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO D DEFESA CULTUR	A MINISTÉRIO MINISTÉRIO A DA SAÚDE EDUCA) da M Ção Ciência, INOVAÇÕES E CO	INISTÉRIO DA GC TECNOLOGIA, FI MUNICAÇÕES	IVERNO EDERAL



- 4. Será exibido uma listagem dos usuários da instituição no portal.
- 5. Localize os usuários que deseja promover e altere o atributo "Administrador" para "Membro".

6. Dê um clique no botão "Atualizar".



Comunidades

Local onde é possível administrar as comunidades da instituição.

Gerenciamento do Site • Mconf F × +	- 🗆 ×
← → C (â https://h.mconf.rnp.br/manage/spaces	☆ 問 8 ● 1
=	Conferência web
Gerenciamento do Site	cēs Minha instituicāo
Filter por nome ou descrição Filter por nome ou descrição Hab aprovados Comunidades encontradas Assurante Assurante Rede Nacional de Ensine » Pereplusa (RNP) Perior SIP Canourdade para a projeto de uno do SIP nos serviços Rede Nacional de Ensine » Pereplusa (RNP) Perior SIP Sub para nominêres usando uma sala fondis Rede Nacional do Ensine » Pereplusa (RNP) Vester Nettic Nacional do Ensine » Pereplusa (RNP)	r de video calaboração da RNP. (2 ⊙ 2 (2 ⊙ 2 (2 ⊙ 2) (2 ⊙ 2) (2 ⊙ 2)
© 2010-2016 Serviço de conte CULTURA MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DO DEFESA CULTURA	tércia web (Mcorf) Languages: English (m) Polagués (pl.br) MINISTÉRIO MINISTÉRIO DA MINISTÉRIO DA GOVERNO L DA SAUDE EDUCAÇÃO CIENCIA FEORICICIA, PEDERAL INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES

É possível executar os seguintes procedimentos:

- Aprovar nova comunidade
- Desaprovar comunidade
- Editar informações da comunidade
- Remover comunidade



FAQ

FAQ para o administrador

Onde ficam cadastrados os usuários que acessam via redes sociais?

Os usuários cadastrados via redes sociais são cadastrados em uma instituição específica. No sistema em homologação essa instituição era:

Usuários com login social (ULS)

Pode ser que em produção eles fiquem cadastrados em outra instituição, mas, independente, todos ficarão juntos até que sejam alterados.

Como alterar a instituição de um usuário cadastrado via redes sociais?

Basta acessar o usuário através do menu Usuários e localizar o usuário, em seguida, clique no botão "Editar usuário". No quadro "Opções de administração" temos o item "Instituição". Escolha a nova instituição para o cliente e pronto.

Quais as limitações de um usuário cadastrado via redes sociais?

Um usuário cadastrado possui praticamente as mesmas permissões de um usuário normal, sendo que existem 3 limitações para ele:

- A sala criada para ele pode ter no máximo de 5 conexões simultâneas;
- Ele não pode criar comunidade;
- Ele não pode realizar gravação.



FAQ para o usuário final

Ainda não há material construído com a FAQ do serviço de acordo com a equipe de desenvolvimento.





STÉRIO DA MINISTÉRIO DA BAÚDE

IO DA MINISTÉRIO DA AÚDE EDUCAÇÃO

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES

