

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS
Campus Porto Alegre
Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO 2019

CAMPUS PORTO ALEGRE

Porto Alegre, setembro de 2018.

Elaborado pela Comissão de Organização e Acompanhamento do Programa de Capacitação –
COA/Campus Porto Alegre

SUMÁRIO

1. Apresentação
2. Objetivo geral
3. Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) - 2019
 - 3.1 Capacitação de curta e média duração
 - 3.1.1 Dimensão Individual
 - 3.1.2 Dimensão Coletiva
 - 3.2 Qualificação
4. Orçamento de capacitação previsto para 2019
5. Plano de Ações para 2019
 - 5.1 Qualificação
 - 5.1.1 Editais de bolsa de estudos para servidores
 - 5.1.2 Editais de afastamento para estudos
 - 5.2 Aperfeiçoamento (ações de capacitação de curta duração)
 - 5.2.1 Eventos institucionais próprios de capacitação organizados pelo Campus
 - 5.2.2 Turmas de capacitação promovidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas em conjunto com a COA
 - 5.2.3 Temas de capacitação oferecidos por outras instituições
 - 5.2.4 Participação isolada em cursos/eventos de capacitação
6. Disposições Finais

1. APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação (PAC) é considerado um instrumento norteador para as ações de Capacitação no Campus Porto Alegre no ano de 2019. Este documento conjuga o Levantamento de Necessidades de Capacitação apontadas pelos servidores e equipes de trabalho, tanto na dimensão individual como coletiva, e o planejamento das ações de capacitação de curta e média duração consideradas estratégicas para o Campus.

As diretrizes para a elaboração do Plano são estabelecidas pelo Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS, aprovado pelo Conselho Superior através da Resolução nº 114/2014 e tem por objetivo “promover e viabilizar a participação dos servidores em ações de capacitação que proporcionem a aquisição e o aprimoramento de competências individuais e institucionais” (Art. 5º).

Além disso, o Plano está calcado no Decreto nº 5.707/2006 que versa sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal e tem como finalidades, de acordo com seu Art. 1º:

II - melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão;

II - desenvolvimento permanente do servidor público;

III - adequação das competências requeridas dos servidores aos objetivos das instituições, tendo como referência o plano plurianual;

IV - divulgação e gerenciamento das ações de capacitação; e

V - racionalização e efetividade dos gastos com capacitação

Este plano não tem o objetivo de esgotar todas as possibilidades de capacitação existentes e necessárias, mas aponta uma diretriz e fica aberto a outras possibilidades que possam surgir ao longo do exercício.

2. OBJETIVO

Planejar as ações de capacitação de curta e média duração para os servidores do Campus Porto Alegre em consonância com o Levantamento de Necessidade de Capacitação e os recursos orçamentários disponíveis, tendo em vista a melhoria da eficiência do serviço público e a qualificação das competências individuais e profissionais do trabalhador.

3. LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO (LNC) – 2019

O presente relatório tem por objetivo apresentar à Comunidade Acadêmica do Campus Porto Alegre do IFRS os resultados do Levantamento de Necessidades de Capacitação 2019, realizado nos meses de Abril a Junho de 2018, nas dimensões individual e coletiva, conforme orientações da Diretoria de Gestão de Pessoas do IFRS e baseado no Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS (Resolução CONSUP nº 114/2014).

Este relatório foi elaborado pela COA – Comissão de Organização e Acompanhamento do Campus, composta por representantes da Diretoria de Gestão de Pessoas do Campus, da CPPD e da CIS.

Na dimensão individual, foi compartilhada uma planilha *online*, a qual foi respondida por 49 servidores do Campus Porto Alegre, de um total de aproximadamente 200 servidores. Dos respondentes, quinze (15) são docentes e o restante são técnicos-administrativos.

3.1 CAPACITAÇÃO DE CURTA E MÉDIA DURAÇÃO

3.1.1 Dimensão Individual

Os respondentes puderam escolher até 3 temas que gostariam que fossem abordados em cursos de capacitação no IFRS em 2019. Dentre os servidores que responderam o campo de interesse nos cursos de capacitação, segue abaixo o resultado deste levantamento:

Temas de cursos mais solicitados para 2019	
Curso	Nº de pessoas

Planilhas eletrônicas (Excel; Google Docs; Calc; etc.)	16
Inglês	11
Noções de gestão de projetos	05
Políticas educacionais e LDB	02
Libras	09
Noções de licitações e contratos	01
Espanhol	09
Informática Avançada	06
Noções de planejamento estratégico	05
Noções de orçamento público	02
Relações interpessoais	04
Nova Regra Ortográfica	07
Redação oficial	06
Saúde no trabalho	08
Gestão de pessoas e lei 8.112/90	07
Previdência e aposentadoria	09
Nenhum	04
Gestão documental protocolo e arquivo	11
Ética e serviço público	03
Estrutura e objetivos do IFRS	01

Cidadania e meio ambiente	03
Informática Básica	01
Planos de carreira	03

3.1.2 Dimensão Coletiva

Para a dimensão coletiva, conforme previsto no art. 17 do Programa de Capacitação dos Servidores do IFRS, a COA do Campus Porto Alegre enviou um formulário aos servidores do campus no intuito de que fossem apontadas as metas coletivas pactuadas nas equipes de trabalho e as necessidades de capacitação para cada membro da equipe.

Destaca-se que 12 equipes de trabalho fizeram uma previsão de investimento para realização da capacitação.

Segue, então, o levantamento dos cursos demandados pelas diferentes equipes de trabalho do Campus, conforme a prioridade de cada ação de capacitação:

Curso	Prioridade	Equipes de Trabalho	Nº de Pessoas
Redação oficial	1	Gabinete da Direção	2
	11	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	3
		Coordenadoria BCVM	4
Noções Básicas de Arquivo	5	Gabinete da Direção	2
	3	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	4
	7	Diretoria de Gestão de Pessoas	4

Português	0		
Informática - Ferramentas de secretaria e administração	6	Gabinete da Direção	2
Gestão de Conflitos e Relacionamento interpessoal	4	Gabinete da Direção	2
	3	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Semana de Administração Orçamentária e Financeira	2	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
	1	Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos	4
Retenções Tributárias no SIAFI	1	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
SIAFI Operacional	11	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	1
CPGF - Legislação e Prática	2	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Novo PCASP	4	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
Encerramento do Exercício	9	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
SCDP - Teoria e Prática	10	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4

Reajuste, Repactuação, Planilha de Custos e Formação de Preços de Contratos e Serviços Continuados com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra	7	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	5
	5	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Tesouro Gerencial	5	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	4
Análise e Regularizações Contábeis no SIAFI	6	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Depreciação - Teoria e Prática	8	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	3
Legislação Educacional Brasileira e Resoluções internas do IFRS sobre assuntos inerentes ao Ensino (ex.: Organização Didática e Resoluções de Ensino etc.)	1	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	4
	1	Coordenadoria de Ensino	4
Informática - Registro e Gestão de Dados	2	Coordenadoria de Registros Acadêmicos	4
Gestão e Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	12	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Elaboração do Termo de Referência	8	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Elaboração de Editais, Termos de Referência e Projetos Básicos	6	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Negociação para Gestores e Líderes da Administração Pública	10	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Aplicação de Penalidades em Contratos Administrativos	2	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Gestão da Conta Vinculada	11	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1

Licitação de Obras e Serviços de Engenharia	3	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Gestão e Fiscalização de Contratos	14	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Termo de Referência e Especificação de Compras e Serviços	7	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	2
Práticas Sustentáveis na Administração Pública	4	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	3
Cálculos Trabalhistas – Legislação e Prática	13	Coordenadoria de compras, Licitações e Contratos	1
Gestão de Pessoas no Serviço Público	1	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Legislação (8.112 e demais legislações acerca da carreira)	2	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Planilhas de Excel, Módulos Google	3	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Curso de Higiene Ocupacional	6	Diretoria de Gestão de Pessoas	1
Noções Básicas de Arquivo	7	Diretoria de Gestão de Pessoas	4
Aposentadoria e Pensão	4	Diretoria de Gestão de Pessoas	3
Plano de Carreira - PCCTAE e EBT	5	Diretoria de Gestão de Pessoas	3
Formação de Desenvolvimento de Aplicações em Java	1	Diretoria de Tecnologia da Informação	2
	3	Área de Informática	1

Formação de DBA em Banco de Dados SQL	2	Diretoria de Tecnologia da Informação	2
	2	Área de Informática	1
Treinamento em Testes e Certificação de Cabeamento	10	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Cabeamento Estruturado Óptico	4	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Gerência de Projetos - Scrum	8	Diretoria de Tecnologia da Informação	6
Análise de Negócio	7	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Gerência de Serviços em TI - ITIL	5	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Modelagem de Processos com BPMN	6	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Treinamento em Roteadores CISCO - CCNA	3	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Treinamento em Segurança de Redes - CISSP	9	Diretoria de Tecnologia da Informação	1
Teste de Software	11	Diretoria de Tecnologia da Informação	3
Teste de Invasão Web	1	Área de Informática	1
Capacitação no SIGAA	1	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Inclusão	2	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4
Gestão de Conflitos	3	Área de Ciências Biológicas e Ciências Ambientais	4

3.2 QUALIFICAÇÃO

Sobre o aspecto da previsão de qualificação dos servidores para o ano de 2019, levantado na dimensão individual dos servidores do Campus Porto Alegre, foram apontados os seguintes prognósticos para o ano de 2019. Dentre os servidores deste Campus, quarenta e oito (48) responderam:

Formação Pedagógica	Graduação	Especialização	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado
01	03	Nenhum	09	04	01

Dos servidores que demonstraram interesse em qualificação para o ano de 2018, quatorze (14) pretendem realizar sua qualificação em instituição pública e quatro (04) pretendem realizar seus estudos em instituição privada, e os demais não definiram.

Onze (11) servidores manifestaram interesse em solicitar bolsa para concluir seus estudos. Para atender esta demanda de bolsas é necessária disponibilidade orçamentário-financeira no Campus.

Além das expectativas de bolsas, foram contabilizadas as previsões de afastamento, licença capacitação e redução de carga horária. São previstos dez (10) pedidos de afastamento integral, sendo seis (06) para técnicos-administrativos e quatro (04) para docentes; dez (10) pedidos de licença capacitação, e duas (02) solicitações de redução de carga horária para técnicos-administrativos.

4. ORÇAMENTO DE CAPACITAÇÃO PREVISTO PARA 2019

O orçamento previsto para as ações de capacitação e qualificação, aprovado no Conselho de Campus do Campus Porto Alegre para 2019 é **de R\$ 119.095,00** (cento e dezenove mil e noventa e cinco reais), o que representa 3,53% do orçamento total do Campus. Esses valores serão distribuídos conforme o presente Plano de Ação.

5. PLANO DE AÇÕES PARA 2019

5.1 QUALIFICAÇÃO

O aumento do nível de escolaridade dos servidores deverá ser incentivado tendo em vista a melhoria dos serviços prestados à sociedade. Acredita-se que o estímulo às ações de qualificação está intrinsecamente ligado à melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços prestados e também no aprimoramento de competências individuais que qualificam o trabalho.

5.1.1 Editais de bolsa de estudos para servidores

Apresenta-se no quadro a seguir os valores que deverão ser aplicados nessa modalidade de ação:

Ação	Valor	Fonte de recursos
Renovação de bolsas para ressarcimento de mensalidades pagas pelo servidor em cursos de educação formal	R\$ 18.000,00	Capacitação
Concessão de novas bolsas para ressarcimento de mensalidades pagas pelo servidor em cursos de educação formal	R\$ 12.000,00	Capacitação
Total	R\$ 26.000,00	

De acordo com o LNC será oferecida 01 (uma) nova bolsa de Mestrado para Técnicos-Administrativos e 01 (uma) bolsa de Doutorado para Docentes. Cabe destacar que será avaliada a real possibilidade de oferecimento dessas novas bolsas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

5.1.2 Editais de afastamento para estudos

O Campus Porto Alegre publicará, no mínimo, 02 (dois) editais de Afastamento Integral para Estudos no ano de 2019, sendo um para Técnicos-Administrativos, publicado em conjunto com a CIS, e outro publicado em conjunto com a CPPD (ordinário até 31/08/2019) para Docentes.

5.2 APERFEIÇOAMENTO (AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO)

As ações de capacitação de curta e média duração caracterizam-se por serem processos de aprendizagem não formais, onde o servidor tem a oportunidade de atualizar, qualificar e/ou aprofundar seus conhecimentos e competências, tornando-se apto a desenvolver suas atividades diante da dinâmica institucional e das demandas que são apresentadas.

Tais ações contribuem também com ganhos pecuniários, especialmente por parte dos técnico-administrativos, que tem a possibilidade de obter progressão funcional a partir do aperfeiçoamento.

5.2.1 Eventos institucionais próprios de capacitação organizados pelo Campus

Apresenta-se no quadro abaixo a previsão de eventos institucionais de capacitação para os servidores do Campus:

Tema ou nome do evento	Organizador	Participantes	Investimento estimado	Fonte de Recursos
Formação Pedagógica 2019/1	Diretoria de Ensino	218	-	-
Formação Pedagógica 2019/2	Diretoria de Ensino	218	-	-
Total			-	

5.2.2 Turmas de capacitação promovidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas em conjunto com a COA

Apresenta-se no quadro abaixo a previsão de cursos de curta e média duração que pretendem ser promovidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas do Campus em conjunto com a COA-POA:

Tema	Nº de Pessoas	Demandante	Modalidade	Investimento estimado
Planilhas eletrônicas (Excel Google Docs Calc etc.)	Sem limite	LNC	À distância	0,00
Redação oficial	30	LNC	Presencial	0,00
Noções Básicas de Arquivo	30	LNC	Presencial	0,00
Gestão de Conflitos e Relacionamento interpessoal	30	LNC	Presencial	R\$ 7.500,00
Capacitação de servidores para docência EAD	Sem limite	LNC	À distância	0,00
Formação da Brigada de Incêndio (antigos)		DGP	Presencial	R\$ 2.000,00
Formação da Brigada de Incêndio (novos)		DGP	Presencial	R\$ 2.000,00
Total				R\$ 11.500,00

5.2.3 Temas de capacitação oferecidos por outras instituições

Seguem abaixo possibilidades de formação de curta e média duração, gratuita e *online*, disponíveis para o ano de 2019 em plataformas de Escolas do Governo e do próprio IFRS. Cabe destacar que, até o momento, há poucos cursos confirmados nas plataformas pesquisadas, mas, na medida que forem confirmadas novas possibilidades de capacitação, estas serão compartilhadas por e-mail.

Tema	Curso Entidade
Idiomas	Língua Inglesa, Língua Espanhola, Libras - PROPEL Plataforma Idiomas sem Fronteiras – http://isfaluno.mec.gov.br Português como Língua Adicional, Inglês - IFRS - Cursos Online https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=38
Acesso à informação	ENAP - http://www.enap.gov.br
Gestão da Informação e Documentação	ENAP - http://www.enap.gov.br
Introdução a Gestão de Processos	ENAP - http://www.enap.gov.br
Educação	- Moodle Básico para Professores - Elaboração de Curso - Repositório de Materiais Didáticos Digitais e Direito de Uso - Abordagens Pedagógicas Modernas na Educação à Distância - Educação à Distância - Professor para Educação à Distância - Tecnologias de Informação e Comunicação em Espaços Escolares - Criação de Videoaulas IFRS - Cursos Online https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=38

Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Lógica de Programação - HTML - Introdução ao Desenvolvimento de Páginas Web - HTML - Tabelas e Formulários - CSS - Folhas de Estilo - JavaScript <p>IFRS - Cursos Online</p> <p>https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=38</p>
-------------	---

5.2.4 Participação isolada em cursos/eventos de capacitação

Por fim, considerando a diversidade de atribuições em diferentes setores e áreas, serão destinados recursos para pagamento de taxas de inscrição, diárias e/ou passagens aos servidores que necessitarem fazer capacitações específicas para qualificação do seu trabalho. A liberação de recursos para essas ações fica condicionada à disponibilidade orçamentária.

6. DISPOSIÇÕES FINAIS

O ora apresentado Plano de Anual de Capacitação para 2019 (PAC) é apenas um planejamento da utilização de recursos destinados a capacitar servidores no âmbito do Campus Porto Alegre. Dessa forma, sua execução está atrelada diretamente ao recurso financeiro liberado no orçamento e destinado a este fim e as condições de logística e de recursos humanos disponíveis.

Fica clara a necessidade de regulamentação do uso desse recurso, especialmente para participação isolada em cursos/eventos de capacitação, e percentuais para uso em cada uma das modalidades (bolsas, cursos individuais, in company, eventos institucionais etc.). Além disso, como redistribuir em caso de não uso através de resolução do Conselho de Campus.

[1] Do total de 45 servidores respondentes, 21 não indicaram interesse em qualificação.