



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino

ATA nº 16/2020

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
2 Ensino, no dia quinze de julho de dois mil e vinte (15.07.2020), correspondente à décima
3 sexta reunião do semestre, que teve início às dez horas, realizada de forma remota, por
4 meio da plataforma google meet. Estiveram presentes os membros da Comissão
5 representantes técnico-administrativos Renata Geni Barbosa Martins e Cíntia Kuklinski, que
6 secretariou a reunião para fins de registro e elaboração da ata, e os membros docentes
7 Márcia Bundchen, presidente da comissão, Clarissa de Godoy Menezes, Cláudia do
8 Nascimento Wyrvalski, Cristina Simões Costa e Tanisi Pereira de Carvalho. O membro
9 Gabriel Fernandes Silveira justificou ausência por estar sem acesso à internet. A pauta foi
10 a finalização do Regimento da Comissão, e a análise do ofício circular 04, que trata dos
11 editais de ensino, pesquisa e extensão. A diretora tratou da consulta que será feita através
12 de formulário específico enviado aos coordenadores pelas diretorias dos Campi, sobre a
13 execução obrigatória e exclusivamente não presencial dos projetos contemplados com
14 fomento em bolsas para estudantes. Os membros ponderaram que a distribuição das bolsas
15 deverá ser feita antes da aplicação do referido formulário, e que somente após a referida
16 consulta aos coordenadores é que será feita a divulgação das propostas contempladas e
17 serão feitos os encaminhamentos necessários para a seleção de forma não presencial dos
18 bolsistas. Dessa forma, retomaram que a sequência será publicação do edital, do resultado,
19 indicação dos bolsistas, e encaminhamento dos documentos para os setores. Em seguida,
20 procederam a distribuição das bolsas, calculando a partir do valor total do qual dispõem,
21 chegando ao quantitativo de dezessete (17) bolsas de dezesseis horas semanais (16h) para
22 o valor de quatrocentos reais (R\$ 400,00), pelo período de sete meses cada uma. A
23 professora Cristina Simões Costa não participou da distribuição das bolsas porque
24 submeteu proposta ao edital. A professora Clarissa, conferiu que os valores variam de
25 acordo com a carga horária, sendo que a bolsa de quatro horas tem o valor de cem reais e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

26 a de oito horas o de duzentos reais. Com relação às adaptações que poderão ser
27 necessárias para que os projetos se desenvolvam exclusivamente de maneira remota, a
28 diretora considerou que estas deverão constar nos relatórios do projeto essas adequações,
29 lembrando que as adequações devem observar o escopo do projeto, para não
30 descaracterizá-lo. Passaram então a dispor a quantidade de bolsas por projeto, de acordo
31 com as demandas, para publicar a distribuição de bolsas. Após discutirem a respeito, a
32 diretora enviou uma mensagem a PROEN, perguntando se o proponente que considerar
33 que o seu projeto não possa ser realizado remotamente terá as bolsas garantidas quando
34 as atividades retornarem presencialmente, ou qual será o procedimento, tendo obtido como
35 resposta que essa questão ainda não está definida. Além disso, definiram o novo
36 cronograma para o edital de fomento interno do IFRS. Nada mais havendo para o momento,
37 eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais
38 presentes.

| Nome | Assinatura | 39 |
|---------------------------------|------------|----|
| Cíntia Faria Teixeira Kuklinski | | |
| Clarissa de Godoy Menezes | | |
| Cláudia do Nascimento Wyrvalski | | |
| Cristina Simões Costa | | |
| Gabriel Fernandes Silveira | | |
| Márcia Bündchen | | |
| Renata Geni Barbosa Martins | | |
| Tanisi Pereira de Carvalho | | |