



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

Reunião Extraordinária  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino  
ATA nº 17/2021

A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino, no dia dezoito de agosto de dois mil e vinte e um (18.08.2021), correspondente à décima sétima reunião do ano, que teve início às treze horas e trinta minutos horas, realizada de forma remota, por meio da plataforma *Google Meet*. Estiveram presentes os seguintes membros da Comissão: as docentes Aline Grunewald Nichele, Clarissa de Godoy Menezes, Karen Selbach Borges e Márcia Bündchen, os membros técnicos administrativos Cíntia Kuklinski, Gabriel Fernandes Silveira e Marlon Eduardo da Silva, e os membros discentes Andréia Maria Ambrosio de Souza Accordi e Rafael de Borba Costa. As pautas foram aprovação das atas anteriores faltantes, encaminhamentos finais dos relatórios dos projetos de Ensino 2020, confirmação da demanda e elaboração para publicação de novo edital para a bolsa do projeto da coordenadora Andreia M. Zucolotto, resultado da avaliação do relatório do fluxo contínuo do projeto da coordenadora Andrea Schumacher, criação de um módulo no Moodle para o envio da frequência, encaminhamentos para avaliação de projetos de fluxo contínuo e cursos MOOC. Os membros antigos da CAGE analisaram e aprovaram as atas que restavam, e posteriormente, junto aos novos membros, analisaram e aprovaram a ata da reunião anterior, tendo ficado todas as atas aprovadas. Quanto ao projeto de fluxo contínuo, da coordenadora Andrea Schumacher, foi determinado que irão solicitar que a mesma envie para a CAGE o relatório do coordenador e os relatórios dos alunos voluntários, conforme modelo do Piben. Os membros Gabriel Silveira e Rosangela da Rosa enviarão *e-mail* à coordenadora com o modelo para relatório do Piben, adaptado para alunos voluntários, para que ela solicite aos alunos os seus relatórios, os quais deverão ser remetidos para a CAGE até o dia 20 de setembro, tendo ficado estabelecido, dessa forma, que projetos de fluxo contínuo também requerem relatórios de alunos voluntários. Além disso, foi determinado que solicitarão à coordenadora que anexe os comprovantes de participação dos alunos voluntários em eventos. Quanto ao projeto de criação de um módulo no Moodle para o envio da frequência, foi estabelecido que no dia 22 de setembro haverá uma reunião junto aos coordenadores de projetos para explicar o novo uso aos mesmos. Em relação ao novo edital para a bolsa do projeto da coordenadora Andreia M. Zucolotto, adaptaram a minuta elaborada pela presidente e ajustaram o cronograma, e combinaram de publicar o edital no dia seguinte à reunião. Os demais itens de pauta foram prorrogados para a próxima reunião, quando serão tratados o fechamento dos relatórios anteriores a serem analisados e o projeto de criação de um módulo no Moodle para o envio da frequência. Ademais, a presidente informou que enviará novamente aos coordenadores os formulários para que enviem a frequência mensal ainda do

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

modo como vem sendo realizado. Foi marcada reunião extraordinária para o dia primeiro de setembro, às nove horas da manhã. Nada mais havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Nome	Assinatura
Andréia Maria Ambrosio de Souza Accordi	
Aline Nichele	
Cíntia Kuklinski	
Clarissa de Godoy Menezes	
Gabriel Fernandes Silveira	
Karen Selbach Borges	
Rafael de Borba Costa	
Marlon Eduardo da Silva	
Márcia Bündchen	
Rosângela Carvalho da Rosa	Ausente