



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

Reunião Extraordinária  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino  
Ata nº 08/2020

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de  
2 Ensino, no dia vinte de maio de dois mil e vinte (20.05.2020), correspondente à primeira  
3 reunião extraordinária, que teve início às dezesseis horas, realizada de forma remota, por  
4 meio da plataforma google meet. Estiveram presentes a diretora de Ensino Márcia  
5 Bündchen, os membros da Comissão representantes técnico-administrativos Gabriel  
6 Fernandes Silveira e Luciane Fernandes, além da técnica administrativa Cíntia Kuklinski,  
7 que secretariou a reunião para fins de registro e elaboração da ata, e os membros docentes  
8 Clarissa de Godoy Menezes, Cláudia do Nascimento Wyrvalski, Tanisi Pereira de Carvalho  
9 e Cristina Simões da Costa. A pauta foi a demanda por parte do Conselho de Campus para  
10 a construção de um regimento para a CAGE, a ser apresentado até o dia oito de junho de  
11 dois mil e vinte. Solicitou a opinião dos membros da Comissão a respeito da referida  
12 demanda, destacando a questão do prazo que foi estipulado, mencionado a alteração dos  
13 moldes do Programa Institucional de Bolsas de Ensino do IFRS (PIBEN), explicando que a  
14 elaboração de um regimento nesse momento, pode levar a necessidade de reelaboração  
15 assim que os novos moldes do PIBEN sejam divulgados. A professora Clarissa considerou  
16 que não há tempo hábil para a elaboração dentro desse prazo, Gabriel relatou que não tem  
17 experiência em elaboração de regimentos, perguntando o que deveria constar no regimento.  
18 A professora Cristina explicou que no regimento geral já constam as atribuições da CAGE,  
19 e que no regimento deverá constar o funcionamento, tais como prazos para a reunião, se o  
20 presidente pode fazer aprovações ad referendum, como serão feitas as atas, quando elas  
21 serão apresentadas, quem avalia os relatórios, se podem ser ad hoc ou não, dentre outras  
22 questões burocráticas, e concordou que o prazo está curto. A diretora lembrou que a  
23 comissão está funcionando normalmente, e que seu funcionamento está registrado em atas,  
24 e sugeriu que se faça um documento solicitando mais tempo para que a construção do  
25 regimento se dê de uma forma mais bem trabalhada. Considerou que o regimento deve ficar



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

26 o menos comprometido possível com normas que possam vir a ser alteradas, e que o  
27 regimento deve ficar o mais enxuto possível. Os membros concordaram com o envio do  
28 referido documento ao Conselho de Campus. A professora Clarissa destacou que a CAGE  
29 agora conta com os três segmentos (docente, técnico administrativos e discentes), e  
30 considerou que fosse elaborado um cronograma para constar no documento. Os membros  
31 discutiram o cronograma, estabelecendo a data de trinta de julho como data para a  
32 finalização da minuta do regimento. A professora Cristina destacou a necessidade de que  
33 seja especificada uma metodologia, e ponderou a respeito do alinhamento com os  
34 regimentos da Comissão de Extensão e da CAGIP, e a diretora considerou que seria válido  
35 o alinhamento na medida do possível. A diretora mencionou a definição de capítulos para  
36 comporem, e foi sugerida uma divisão inicial para a elaboração dos conteúdos a eles  
37 referentes. A professora Clarissa lembrou da avaliação dos projetos de fluxo contínuo, e a  
38 diretora mencionou que existe um projeto, da professora Andréia Schumacher, do curso de  
39 panificação, e que este será avaliado pela diretora juntamente com a Luciana, que na  
40 próxima semana, trará esta avaliação. Os membros concordaram em fazer a reunião  
41 ordinária no dia 21, e que trariam as conclusões referentes aos formulários de avaliação  
42 também na semana seguinte. Foi definido que as reuniões passarão a ser as 14 horas de  
43 quartas feiras. Nada mais havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski, lavrei a presente  
44 ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

---

Nome

---

Assinatura

---

Cintia Faria Teixeira Kuklinski

---

Clarissa de Godoy Menezes

---

Cláudia do Nascimento Wyrvalski

---

Cristina Simões da Costa

---

Gabriel Fernandes Silveira

---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Porto Alegre*

Luciane Fernandes	45
Márcia Bündchen	46
Tanisi Pereira de Carvalho	47
	48